

CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº.1411 – Centro – Arapuã/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43 3444-1197

FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Órgão	Câmara Municipal de Arapuã – Paraná
Setor Requiritante	DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
Responsável	Bruna Maise Claro de Matos Kozak
e-mail	camaraarapua@hotmail.com
Telefone	(43) 99959-6168 (43) 3444-11-97

1 – Justificativa da necessidade da contratação/aquisição do serviço/produto

Justifica-se através do presente, aquisição de materiais de expedientes, visando continuar com os trabalhos do legislativo, atendendo todas as necessidades dos departamentos desse edifício, logo, a câmara encontra-se escasso de materiais de expedientes, devido ao tempo que foi feita a aquisição, a seguir, apresentamos uma justificativa detalhada para essa iniciativa:

A aquisição de materiais de expediente é essencial para garantir a continuidade das atividades administrativas e operacionais no Legislativo Municipal de Arapuã-PR. Os materiais são indispensáveis para o desempenho eficiente dos servidores em suas funções diárias, contribuindo diretamente para a realização dos trabalhos legislativos, que envolvem a elaboração de documentos oficiais, atas, relatórios, ofícios, protocolos e outras demandas administrativas.

Além disso, a aquisição dos itens de expediente visa assegurar a organização e o arquivamento adequado dos documentos, garantindo a manutenção da ordem e a conformidade com as exigências legais e regulamentares. A falta de tais materiais pode prejudicar o andamento das atividades, gerar atrasos nos processos internos e comprometer a qualidade dos serviços prestados pelo Legislativo.

Os materiais solicitados, como papel, canetas, pastas, grampeadores, cartuchos de impressoras e outros, são utilizados em tarefas rotineiras, como redação de pareceres, realização de reuniões, atendimento ao público, impressão de documentos e controle administrativo. Por isso, a reposição regular desses itens é fundamental para o bom funcionamento da instituição.

A aquisição de materiais de expediente permitirá a continuidade das atividades com eficiência e agilidade, proporcionando condições adequadas de trabalho aos servidores e garantindo que o Legislativo possa atender às demandas da população de forma eficaz.

Portanto, justifica-se a presente aquisição para assegurar que o Legislativo Municipal mantenha sua produtividade e preste serviços públicos com qualidade e dentro dos prazos previstos.

2 – Objeto e Quantitativo a ser contratado:



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº.1411 – Centro – Arapuã/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43 3444-1197

Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço unitário	Preço total
PAPEL POSTITI MÉDIO 76 MMX102 MM Bloco com 100 fls. Marcas de referências: Tilibra/Off-Paper ou Marcas de qualidade igual ou superior	40,00	PCT		
ALMOFADA PARA CARIMBO Nº 3 , material caixa plástico, material almofada esponja absorvente revestida de tecido tamanho mdio medindo 12 X 9 cm, cor azul, tipo não tintado. Marcas de referências: Pilot, Radex ou marcas de qualidade igual ou superior	1,00	UN		
CAIXA ARQUIVO MORTO, MATERIAL PAPELÃO , dimensões 380 x 290 x 175mm cor parda, aplicação arquivamento de documentos COM 50 UNIDADES Marcas de referências: Tilibra ou Frama ou marcas de qualidade igual ou superior.	30	UND		
CALCULADORA DE MESA , sem bobina, 12 dígitos, bateria, com visor lcd, teclas plásticas, com memória, cálculo de porcentagem, inversão de sinais, função gt, correção total, tamanho aproximado 117 x 143 x 26 mm. Já deve vir com pilha. Marcas de referências: Tilibra ou Cis ou marcas de qualidade igual ou superior.	6,00	UN		
CLIPS METÁLICOS GRANDE Nº 2/0 500 grs, produzido em arame galvanizado. Marca de referência: Clips New ou Marcas de qualidade igual ou superior.	10,00	CX		
ESTILETE LARGO EMBORRACHADO: Em corpo plástico, com lâmina inoxidável estreita, medindo 9 cm x 0,9 cm, graduável e com trava de segurança	3,00	UN		
EXTRATOR DE GRAMPO Em aço inox, medindo aprox. 1,5 cm de largura x 15 cm de comprimento. Marcas de referências: Chaparrau ou Marcas de qualidade igual ou superior.	6,00	UN		
FITA ADESIVA PVC MARROM:48x45. para uso em embalagens, caixas fixação de cartazes, desaparece quando aplicada e permite escrita sobre fita.	10,00	UN		



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº.1411 – Centro – Arapuã/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43 3444-1197

FITA ADESIVA LARGA TRANSPARENTE 48X45: para uso em embalagens, caixas fixação de cartazes, desaparece quando aplicada e permite escrita sobre fita.	10,00	UN		
FITA CREPE BRANCA 4,8cm de largura por 50 metros de comprimento. Marcas de referências: Adelbras, 3M ou Marcas de qualidade igual ou superior.	10,00	UN		
GRAMPEADOR PARA PAPÉIS, grampo 26/6, apoio anatômico emborrachado, corpo em metal, depósito com face de segurança, base de borracha para não deslizar, grampeia até 25 folhas com grampo 26/6 e até 40 folhas com grampo 24/8. Marcas de referências: Cis, Faber Castell, Tilibra ou Marcas de qualidade igual ou superior.	3,00	UN		
PAPEL CARTÃO - CORES DIVERSAS Papel cartão 120g tam. A4	20,00	UN		
PAPEL SULFITE A4 CAIXA COM 10 RESMAS :formato 210 x 297 mm - 75 g/m ² - ultra branco -, com 500 folhas.	25,00	CX		
PAPEL VERGÊ A4 -210mm x 297mm 90g/m² cor a escolher pacote com 50 folhas.	10,00	PCT		
PASTA COM GRAMPO TRILHO EM METAL: medindo 235x325 mm cor a escolher	125,00	UN		
PASTA ABA ELASTICA EM PAPELÃO :em cartão duplex, reforçado com ilhós, para guarda documentos;	125,00	UN		
PASTA SUSPENSIVA MARMORIZADAS - CX COM 50 UNI Pasta suporte metálico com ponteira em plástico reforçado 36x24 c/ visor - caixa com 50 unidades .	2,00	CX		
PASTA TRANSPARENTE COM ELASTICO :plástica fina com elástico: 100% reciclável, formato ofício.Tamanho: 235mmx350 (Mm)	110,00	UN		
PISTOLA, PROFISSIONAL PARA COLA QUENTE DE DIAMENTRO GROSSO (1/2), BIVOLT, 60 W, com botão liga e desliga, ponta em metal com isolante térmico	2,00	UN		
REFIL DE COLA QUENTE GROSSO Refil medindo 1/2 COM 30 CM	25,00	UN		
TESOURA MULTIUSO 8 1/2 - lâminas em aço inox - 21 cm - cabo anatômico em polipropileno, aprovada pelo in metro.	5,00	UN		
GRAMPO TRILHO PLÁSTICO injetado, em polipropileno preto, para arquivar para até 200 folhas, pacote com 50 unidades	7,00	PCT		
CLIPS METÁLICOS GRANDE Nº 4/0 100 unidades, produzido com arame galvanizado.	7,00	CX		



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº.1411 – Centro – Arapuã/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43 3444-1197

Marca de referência: Clips New ou Marcas de qualidade igual ou superior.				
CANETA ESFEROGRÁFICA escrita média azul, preta e vermelha - sextavada - com suspiro - bico de metal amarelo - com aprovação no in metro - cx c/ 50 un - 1ª linha	5,00	CX		
FITA ADESIVA, pode cortar facilmente com as mãos, desenrolamento leve, com medida 12x65m, para uso de embalagens	25,00	UN		
ENVELOPE GRANDE A4 KRAFT. 24X34 CX COM 250 UNID	3,00	CX		
ENVELOPE AMARELO OURO 24,2 X33,6CM A4	160,00	UN		
PASTA ARQUIVO AZ EM CARTÃO REVESTIDO, em cartão revestido em polipropileno, com ferragem e olhal níquelado, 4 argolas, tamanho aproximado de 26x32,5cm e 5 cm de largura	20,00	UN		
PEN DRIVE 16 GB ORIGINAL DESEMPENHO RÁPIDO: o designe compacto e sem tampa com estrutura metálica, desempenho rápido usb 3.1, garante transferência de dados, como vídeos, músicas, fotos	6,00	UN		
PINCEL ATÔMICO cores azul, preta e vermelho com tinta à base de álcool, recarregável, ponta chanfrada com aproximadamente 4mm, largura da escrita 2,0 a 8,0mm aproximadamente.	20,00	UN		
CANETA TIPO MARCA TEXTO:: material plástico, tipo postas facetadas, cores fluorescentes: tipo não recarregável, características adicionais traço 1 a 4 mm a base d'água, cores a escolher.	30,00	UN		
RÉGUA: EM ACRÍLICO,ALTA RESISTÊNCIA, 30 CM	5,00	UN		
CADERNO DE ANOTAÇÕES: CAPA DURA, 100 FOLHAS	7,00	UN		
LIVRO PROTOCOLO DE CORRESPONDÊNCIAS: COM CAPA DURA, 100 FOLHAS	3,00	UN		
BOBINA TÉRMICA PARA RELÓGIO PONTO COM 4 BOBINAS DENTRO, DE LATA LEGIBILIDADE EM IMPRESSÃO, ALTA QUALIDADE DE DURABILIDADE, INDICADA PARA RELOGIO MARCAÇÃO DE PONTO COM DIMENSÃO: 57X300	4,00	CX		
GRAMPO PARA GRAMPEADOR : tipo cobreado cx c/ 5000 unidades -	10,00	CX		
PASTA TRANSPARENTE FINA COM ELASTICO plástica fina com elástico: 100% reciclável, formato ofício, Tamanho: 235mmx350 (Mm)	20,00	UN		
PERFURADOR DE PAPEL PROFISSIONAL CAPACIDADE DE 100 FOLHAS de mesa,02 furos, estrutura de metal, capacidade mínima de 100	2,00	UN		



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÁ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº.1411 – Centro – Arapuá/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43 3444-1197

folhas.				
Kit com 200 unidade de capa e contracapa para encadernação em papel A4 CAPA: com PP0,30mm A4 transparente cor cristal na parte (frente), contendo 100 unidades no pacote CONTRA CAPA: para encadernação PP0,30mm A4 Preta (Fundo) contendo 100 unidades no pacote. •Material: Polipropileno Espessura: 0.3 mm •Largura x Comprimento: 29.7 cm x 21 cm	2,00	PCT		
ESPIRAL PLÁSTICO PRETO PARA ENCARDENAÇÃO CAPACIDADE DE ATE 50 FOLHAS	3,00	PCT		
CARTUCHO DE TONER COMPATÍVEL CF 258 X NOVO: Especificações de impressão: Cartuchos de impressão na cor: Preto Tecnologia de impressão: Laser Com Rendimento de 1600 páginas, impressão de qualidade e alto desempenho. Obs: NÃO REMANUFATURADO	15,00	UN		
CARTUCHO DE TONER COMPATÍVEL 217 A NOVO: Especificações: - Cor de suprimentos de impressão: Preto - Tecnologia de impressão: Laser- Rendimento de páginas (preto e branco): 1.600 páginas- Características- Modelo: 17A- Obs: NÃO REMANUFATURADO	30,00	UN		
CARTUCHO TONER 283 A COMPATÍVEL NOVOS: Na cor Preta ; Especificações de impressão: Cartuchos de impressão na cor: Preto Tecnologia de impressão: Laser Com Rendimento de 1600 páginas, impressão de qualidade e alto desempenho. Obs: NÃO REMANUFATURADO	20,00	UN		
CARTUCHO DE TONER CF 210 A, COMPATÍVEL NOVO, na cor Preta , Especificações de impressão: cartuchos de impressão Tecnologia de impressão: Laser Com Rendimento de 1600 páginas, impressão de qualidade e alto desempenho.	25,00	UN		



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº.1411 – Centro – Arapuã/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43 3444-1197

Obs: NÃO REMANUFATURADO				
CARTUCHO DE TONER CF 211 A, COMPATIVEL NOVO , na cor ciano , Especificações de impressão: Cartuchos de impressão Tecnologia de impressão: Laser Com Rendimento de 1600 páginas, impressão de qualidade e alto desempenho. Obs: NÃO REMANUFATURADO	15,00	UN		
CARTUCHO DE TONER CF 212 A COMPATIVEL, NOVO , na cor yellon , Especificações de impressão: Cartuchos de impressão Tecnologia de impressão: Laser Com Rendimento de 1600 páginas, impressão de qualidade e alto desempenho. Obs: NÃO REMANUFATURADO	15,00	UN		
CARTUCHO DE TONER CF 213, COMPATIVEL ,NOVO , na cor Magenta , Especificações de impressão: Cartuchos de impressão Tecnologia de impressão: Laser Com Rendimento de 1600 páginas, impressão de qualidade e alto desempenho. Obs: NÃO REMANUFATURADO	15,00	UN		
VALOR TOTAL:	R\$			

3 – Valor total estimado	R\$ 25,750,00
---------------------------------	----------------------

3 - Prazo de data de entrega das aquisições	Em até 30 (trinta) dias.
--	--------------------------

4 – Fontes e Recursos
haja vista ter sido prevista no planejamento orçamentário com os devidos recursos envolvidos.

5 – Prazo de vigência do Contrato	12 (doze) meses
--	-----------------

6 – Responsável pela Fiscalização		
Função/Cargo	Nome do Servidor	Matrícula
Assessora Contábil	Bruna Maise Claro de	5014
Presidente da câmara	Matos Kozak	
	João Carlos matias	5003

5 – Requisitos de Contratação	
5.1 - Habilitação Jurídica	



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº.1411 – Centro – Arapuã/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43 3444-1197

5.2 – Habilitação Fiscal, Social e Trabalhista	
5.3 – Habilitação Econômico-Financeira	

6 – Forma de Pagamento	Em até 30 (trinta) dias, após a efetiva entrega/prestação do objeto ou entrega do objeto.
-------------------------------	---

7 – Forma e Critérios de Seleção do Fornecedor	- Menor preço por item (x); - Menor preço por lote (); - Menor Preço global (); - Maior percentual de desconto ().
---	--

8 – Indicação dos membros da Equipe de Planejamento da Contratação.		
Função/Cargo	Nome do Servidor	Matrícula
AGENTE DE CONTRATAÇÃO E PREGOEIRA	Janaina Silva Santos	8931
EQUIPE DE APOIO	Gislaine da Silva de Vicente de Oliveira	9041
EQUIPE DE APOIO	Andreia rodrigues da silva Szafranski	6011
EQUIPE DE APOIO	Gustavo Graciano Rocha	9031

9 - Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis.

10 - Responsabilidade pela formalização da demanda e conteúdo do documento
Assumo que os colaboradores designados como membro da equipe de planejamento são responsáveis pelo acompanhamento da fiscalização, ficarão à disposição para dirimir eventuais dúvidas sobre esta requisição, bem como acompanhar todo o procedimento de contratação, fornecendo todas as informações técnicas necessárias junto a Agente de Contratação, Agente de Contratação ou Pregoeira ou Comissão de Contratação.
Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da contratação do presente documento.

Arapuã-PR, 26 de agosto de 2024.

BRUNA MAISE CLARO DE MATOS KOZAK
ASSESSORA CONTÁBIL



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº.1411 – Centro – Arapuã/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43
3444-1197

Requisitante: Setor de licitações da CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ.

Responsável: BRUNA MAISE CLARO DE MATOS

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Arapuã-PR, 26 de agosto de 2024.



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÁ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº.1411 – Centro – Arapuá/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43
3444-1197

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR DA CONTRATAÇÃO

INTRODUÇÃO

Nos termos do Art. 18 da Lei 14.133/2021, o presente Estudo Técnico Preliminar tem por objetivo identificar e analisar os cenários para o atendimento da demanda, bem como demonstrar a viabilidade técnica e econômica das soluções identificadas, fornecendo as informações necessárias para subsidiar o respectivo processo de contratação.

Assim, este documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada.

Desse modo, o objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

1.	CONTRATAÇÃO	DESCRIÇÃO	DA	NECESSIDADE	DA
-----------	--------------------	------------------	-----------	--------------------	-----------

Instaura-se este procedimento licitatório visto a necessidade de **adquirir materiais de expedientes.**

A presente contratação se justifica face ao interesse público na necessidade de propiciar a manutenção preventiva na conservação do Patrimônio Público, os quais quando for o caso, serão realizadas pelos próprios Servidores desta Municipalidade.

No que tange à modalidade licitatória escolhida, temos a destacar que a modalidade de contratação escolhida foi a DISPENSA LICITAÇÃO, na sua forma Eletrônica configura-se a mais adequada ao objeto do certame.

Ressalta-se que os objetos dessa licitação deverão ser de boa qualidade, e de primeira linha bem como devem respeitar os quantitativos descritos nas especificações no termo de referência.



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÁ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº.1411 – Centro – Arapuá/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43 3444-1197

2. ANUAL

PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES

Conforme o disposto no Art. 12, VII da Lei 14.133/21 a Elaboração do Plano de Contratação Anual-PCA não é obrigatória, e por isso não foi elaborado. Sendo assim, não há possibilidade de alinhamento com este ETP.

Entretanto, ainda que a demanda não tenha sido estimada no PCA, é necessário ressaltar a substancialidade da contratação para assegurar a manutenção preventiva e corretiva dos prédios públicos.

Há disponibilidade orçamentária para a presente aquisição, porém a Câmara Municipal ainda não possui Planejamento de Contratações Anuais.

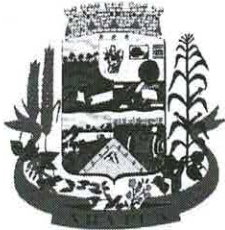
3.

REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Para atender aos requisitos mínimos, os itens deverão estar em conformidade com a descrição sumária, atender aos padrões de qualidade do mercado, demandas legais e regulatórias.

Quanto à elaboração da proposta de preços:

- a) Os licitantes deverão cadastrar propostas que atendam às especificações do material em qualidade e exigências contidas nos autos do processo de contratação. As empresas devem atentar-se ao quantitativo total solicitado, visto que não serão aceitas propostas que apresentem quantidade diversa;
- b) As propostas apresentadas e os lances formulados devem incluir todas e quaisquer despesas necessárias e indispensáveis para a perfeita execução das obrigações decorrentes desta licitação e do respectivo termo contratual e devem ser elaboradas em conformidade com a legislação aplicável e as condições estabelecidas no instrumento convocatório, seus Anexos e constar:
 - I. Nome, endereço, CNPJ e inscrição estadual;
 - II. Número do Pregão;
 - III. Descrição do (s) objeto (s) da presente licitação, inclusive a MARCA/MODELO, em conformidade com as especificações do Anexo I do Edital;
 - IV. Deverão ser considerados pelos proponentes todos os custos para o cumprimento das obrigações exigidas, incluindo mão de obra, seguros, frete, encargos sociais,



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº.1411 – Centro – Arapuã/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43 3444-1197

tributos, transporte, equipamentos e outras despesas necessárias à perfeita execução do objeto e do respectivo contrato;

- V. Especificação do objeto, observadas as características exigidas no Edital ou Aviso;
- VI. Validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias consecutivos da apresentação da mesma, podendo ser suspenso esse prazo na hipótese de interposição de recurso administrativo ou judicial, e também na fase de apresentação de amostras, se solicitadas.
- VII. Os valores cotados deverão ser expressos em Real, com apenas 02 (duas) casas após a vírgula.

Quanto aos documentos de habilitação:

Habilitação Jurídica:

- a) Registro comercial na Junta Comercial, no caso de empresa individual;
- b) Certificado da Condição de Microempreendedor Individual (CCMEI) no caso de MEI, na forma da Resolução CGSIM nº 16 de 2009, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no site <www.portaldoempreendedor.gov.br>;
- c) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI e no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
- e) Inscrição do ato constitutivo no registro civil das pessoas jurídicas do local de sua sede, no caso de sociedades simples, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- f) **O contrato social, quando possível, deverá constar a denominação social e identificação do (s) ramo (s) de atividade (s) da empresa, o qual deverá ser compatível com o objeto licitado;**
- g) **O contrato social em vigor, a que se refere à alínea "c", trata-se da última alteração contratual consolidada** ou na falta desta, a apresentação do primeiro ato constitutivo juntamente com a última alteração;
- h) Às proponentes que tenham como ato constitutivo o **ESTATUTO**, que o apresente juntamente com a última ata que elegeu sua diretoria ou administradores.



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÁ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº.1411 – Centro – Arapuá/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43
3444-1197

Regularidade Fiscal e Trabalhista:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas no Ministério da Fazenda (CNPJ);
- b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuinte Estadual, relativo a sede do proponente, pertinente ao ramo de atividade e compatível com o objeto da presente licitação (CICAD), **se for o caso**;
- c) Prova de regularidade para com a **Fazenda Federal**, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débito das Contribuições Federais, expedido pela Secretaria da Receita Federal da sede do proponente;
- d) Prova de regularidade para com a **Fazenda Estadual**, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débito, expedida pela Secretaria de Estado da Fazenda da sede do proponente;
- e) Prova de regularidade para com a **Fazenda Municipal**, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débito, expedida pela Secretaria Municipal da Fazenda da sede do proponente;
- f) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), mediante apresentação de Certidão Negativa de Débito, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais;
- g) **Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho**, mediante a apresentação de certidão negativa (**Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas**), nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
- h) A proponente que possuir a Certidão Específica Previdenciária e a Certidão Conjunta da Procuradoria Geral da Fazenda Nacional/Receita Federal do Brasil, dentro do período de validade nelas indicados, **poderá apresentá-las separadamente**. Contudo, às proponentes que emitiram certidões negativas de débitos de INSS ou de Tributos Federais, após o dia 03 de novembro de 2014, **deverão apresentar a certidão unificada** que abrange todos os créditos tributários federais administrados pela Receita Federal do Brasil e Procuradoria Geral da Fazenda Nacional.

Qualificação Econômico-Financeira:

- a) Certidão negativa de falência ou concordata, recuperação judicial e extrajudicial, **expedida pelo distribuidor judicial da sede do proponente**.

Outras Comprovações:

- a) Declaração de Situação de Regularidade (Anexo V).
- b) Declaração de que a proponente se enquadra como pequena ou microempresa para os fins da Lei Complementar nº 123/06 (Anexo VI), se for o caso. Anexo à declaração deverão apresentar Certidão Simplificada da Junta Comercial de que está enquadrada como microempresa ou empresa de pequeno porte, emitidas com até 60 (sessenta) dias, contados da data de expedição.



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº. 1411 – Centro – Arapuã/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43
3444-1197

c) Em se tratando de sociedade simples o documento apto para a comprovar a condição de microempresa (ME) ou empresa de pequeno porte (EPP) deve ser espedido pelo Registro Civil das Pessoas Jurídicas. Ou ainda, no caso de microempreendedor individual (MEI), apresentar o Certificado da Condição de Microempreendedor Individual (CCMEI) na forma da Resolução CGSIM nº 16/2019, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no site www.portaldoempreendedor.gov.br

d) A ausência de comprovação da condição de ME, EPP ou MEI tal como exigido na alínea anterior será interpretada como renúncia ao benefício previsto na Lei Complementar nº 123/2006, implicando a preclusão do direito.

e) Declaração de Dados Atualizados para Contato da Empresa (**Anexo VII**).

Quanto à entrega e critérios de aceitação do objeto:

- c) As empresas vencedoras do certame deverão efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, respeitando as peculiaridades e especificações individuais de cada item contido no Termo de Referência e proposta aceita no momento da licitação;
- d) Na entrega do objeto deverá estar acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a marca, modelo e prazo de garantia ou validade, dentre outras informações cabíveis;
- e) O prazo de entrega será de 15 (quinze) dias contados da emissão da nota de empenho, a ser entregue na Rua José Constantino dos Santos nº 1.411 Arapuã-PR;
- f) Os materiais serão atestados e conferidos pela Comissão de recebimento de Mercadorias e poderão ser rejeitados no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos em prazo a ser definido pela Contratante, sem prejuízo da aplicação das penalidades;
- g) Demais detalhamentos, informações sobre o fornecimento e critérios de aceitação dos materiais estarão previstos em Edital;

Das obrigações da contratada

- a) Comunicar ao setor de Licitações, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas a qualquer anormalidade que impeça o fornecimento do objeto contratado;
- b) Fornecer o objeto no prazo estabelecido e no local indicado pela Administração, acompanhadas de notas para conferência, a qual ocorrerá no ato da entrega e no local de recebimento;
- c) Responsabilizar-se por todos e quaisquer prejuízos causados ao CONTRATANTE durante a vigência da presente ata, bem como os relativos à omissão pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e quaisquer outras exigências legais inerentes a este instrumento;



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº.1411 – Centro – Arapuã/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43 3444-1197

- d) Responder, nos termos do art. 18 e seguintes da Lei n.º 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor, pelos vícios de qualidade ou quantidade dos materiais adquiridos, que os tornem impróprios ou inadequados ao consumo a que se destinam ou lhes diminuam o valor, sem prejuízo das demais disposições do CDC;
- e) Responsabilizar-se por quaisquer compromissos assumidos com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente contrato;
- f) Manter as mesmas condições de habilitação;
- g) Indicar o responsável que a responderá perante a Administração por todos os atos e comunicações formais;
- h) Arcar com o pagamento de todos os tributos e encargos que incidam sobre o objeto fornecido, bem como pelo seu transporte, até o local determinado para a sua entrega;
- i) Cumprir todas as especificações previstas no Edital;

4. CONTRATAÇÃO ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES PARA A

Para o dimensionamento dos quantitativos foram levados em consideração as demandas e necessidades de cada Departamento, além de analisar a contratação dos anos anteriores.

Desta maneira, as quantidades foram calculadas para atender o exercício de 2024 e promover a adequada execução das atividades administrativas, no que couber.

Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço unitário	Preço total
PAPEL POSTITI MÉDIO 76 MMX102 MM Bloco com 100 fls. Marcas de referências: Tilibra/Off-Paper ou Marcas de qualidade igual ou superior	40,00	PCT		
ALMOFADA PARA CARIMBO Nº 3 , material caixa plástico, material almofada esponja absorvente revestida de tecido tamanho mdio medindo 12 X 9 cm, cor azul, tipo não tintado. Marcas de referências: Pilot, Radex ou marcas de qualidade igual ou superior	1,00	UN		
CAIXA ARQUIVO MORTO, MATERIAL PAPELÃO , dimensões 380 x 290 x 175mm cor parda, aplicação arquivamento de documentos COM 50 UNIDADES	30	UND		



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº.1411 – Centro – Arapuã/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43 3444-1197

Marcas de referências: Tilibra ou Frama ou marcas de qualidade igual ou superior.				
CALCULADORA DE MESA , sem bobina, 12 dígitos, bateria, com visor lcd, teclas plásticas, com memória, cálculo de porcentagem, inversão de sinais, função gt, correção total, tamanho aproximado 117 x 143 x 26 mm. Já deve vir com pilha.	6,00	UN		
Marcas de referências: Tilibra ou Cis ou marcas de qualidade igual ou superior.				
CLIPS METÁLICOS GRANDE Nº 2/0 500 grs, produzido em arame galvanizado.	10,00	CX		
Marca de referência: Clips New ou Marcas de qualidade igual ou superior.				
ESTILETE LARGO EMBORRACHADO: Em corpo plástico, com lâmina inoxidável estreita, medindo 9 cm x 0,9 cm, graduável e com trava de segurança	3,00	UN		
EXTRATOR DE GRAMPO Em aço inox, medindo aprox. 1,5 cm de largura x 15 cm de comprimento.	6,00	UN		
Marcas de referências: Chaparrou ou Marcas de qualidade igual ou superior.				
FITA ADESIVA PVC MARROM:48x45. para uso em embalagens, caixas fixação de cartazes, desaparece quando aplicada e permite escrita sobre fita.	10,00	UN		
FITA ADESIVA LARGA TRANSPARENTE 48X45: para uso em embalagens, caixas fixação de cartazes, desaparece quando aplicada e permite escrita sobre fita.	10,00	UN		
FITA CREPE BRANCA 4,8cm de largura por 50 metros de comprimento.	10,00	UN		
Marcas de referências: Adelbras, 3M ou Marcas de qualidade igual ou superior.				
GRAMPEADOR PARA PAPÉIS, grampo 26/6, apoio anatômico emborrachado, corpo em metal, depósito com face de segurança, base de borracha para não deslizar, grampeia até 25 folhas com grampo 26/6 e até 40 folhas com grampo 24/8.	3,00	UN		
Marcas de referências: Cis, Faber Castell, Tilibra ou Marcas de qualidade igual ou superior.				
PAPEL CARTÃO - CORES DIVERSAS Papel cartão 120g tam. A4	20,00	UN		
PAPEL SULFITE A4 CAIXA COM 10 RESMAS :formato 210 x 297 mm - 75 g/m ² - ultra branco - ,	25,00	CX		



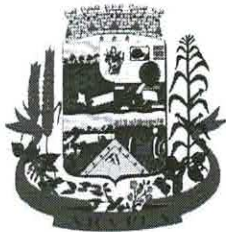
CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÁ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº.1411 – Centro – Arapuá/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43 3444-1197

com 500 folhas.				
PAPEL VERGÊ A4 -210mm x 297mm 90g/m ² cor a escolher pacote com 50 folhas.	10,00	PCT		
PASTA COM GRAMPO TRILHO EM METAL: medindo 235x325 mm cor a escolher	125,00	UN		
PASTA ABA ELÁSTICA EM PAPELÃO :em cartão duplex, reforçado com ilhós, para guarda documentos;	125,00	UN		
PASTA SUSPENSÃO MARMORIZADAS - CX COM 50 UNI Pasta suporte metálico com ponteira em plástico reforçado 36x24 c/ visor - caixa com 50 unidades .	2,00	CX		
PASTA TRANSPARENTE COM ELÁSTICO :plástica fina com elástico: 100% reciclável, formato ofício.Tamanho: 235mmx350 (Mm)	110,00	UN		
PISTOLA, PROFISSIONAL PARA COLA QUENTE DE DIAMENTRO GROSSO (1/2), BIVOLT, 60 W, com botão liga e desliga, ponta em metal com isolante térmico	2,00	UN		
REFIL DE COLA QUENTE GROSSO Refil medindo 1/2 COM 30 CM	25,00	UN		
TESOURA MULTIUSO 8 1/2 - lâminas em aço inox - 21 cm - cabo anatômico em polipropileno, aprovada pelo in metro.	5,00	UN		
GRAMPO TRILHO PLÁSTICO injetado, em polipropileno preto, para arquivar para até 200 folhas, pacote com 50 unidades	7,00	PCT		
CLIPS METÁLICOS GRANDE Nº 4/0 100 unidades, produzido com arame galvanizado. Marca de referência: Clips New ou Marcas de qualidade igual ou superior.	7,00	CX		
CANETA ESFEROGRÁFICA escrita média azul, preta e vermelha - sextavada - com suspiro - bico de metal amarelo - com aprovação no in metro - cx / 50 un - 1ª linha	5,00	CX		
FITA ADESIVA, pode cortar facilmente com as mãos, desenrolamento leve, com medida 12x65m, para uso de embalagens	25,00	UN		
ENVELOPE GRANDE A4 KRAFIT. 24X34 CX COM 250 UNID	3,00	CX		
ENVELOPE AMARELO OURO 24,2 X33,6CM A4	160,00	UN		
PASTA ARQUIVO AZ EM CARTÃO REVESTIDO, em cartão revestido em polipropileno, com ferragem e olhal níquelado, 4 argolas, tamanho aproximado de 26x32,5cm e 5 cm de largura	20,00	UN		
PEN DRIVE 16 GB ORIGINAL DESEMPENHO RÁPIDO: o designe compacto e sem tampa com estrutura metálica, desempenho rápido usb 3.1, garante transferência de dados, como vídeos,	6,00	UN		



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº.1411 – Centro – Arapuã/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43 3444-1197

músicas, fotos				
PINCEL ATÔMICO cores azul, preta e vermelho com tinta à base de álcool, recarregável, ponta chanfrada com aproximadamente 4mm, largura da escrita 2,0 a 8,0mm aproximadamente.	20,00	UN		
CANETA TIPO MARCA TEXTO:: material plástico, tipo postas facetadas, cores fluorescentes: tipo não recarregável, características adicionais traço 1 a 4 mm a base d'água, cores a escolher.	30,00	UN		
RÉGUA: EM ACRÍLICO,ALTA RESISTÊNCIA, 30 CM	5,00	UN		
CADERNO DE ANOTAÇÕES: CAPA DURA, 100 FOLHAS	7,00	UN		
LIVRO PROTOCOLO DE CORRESPONDÊNCIAS: COM CAPA DURA,100 FOLHAS	3,00	UN		
BOBINA TÉRMICA PARA RELÓGIO PONTO COM 4 BOBINAS DENTRO, DE LATA LEGIBILIDADE EM IMPRESSÃO, ALTA QUALIDADE DE DURABILIDADE, INDICADA PARA RELOGIO MARCAÇÃO DE PONTO COM DIMENSÃO: 57X300	4,00	CX		
GRAMPO PARA GRAMPEADOR : tipo cobreado cx c/ 5000 unidades -	10,00	CX		
PASTA TRANSPARENTE FINA COM ELASTICO plástica fina com elástico: 100% reciclável, formato escritório, Tamanho: 235mmx350 (Mm)	20,00	UN		
PERFURADOR DE PAPEL PROFISSIONAL CAPACIDADE DE 100 FOLHAS de mesa,02 furos, estrutura de metal, capacidade mínima de 100 folhas.	2,00	UN		
Kit com 200 unidade de capa e contracapa para encadernação em papel A4 CAPA: com PP0,30mm A4 transparente cor cristal na parte (frente), contendo 100 unidades no pacote CONTRA CAPA: para encadernação PP0,30mm A4 Preta (Fundo) contendo 100 unidades no pacote. •Material: Polipropileno Espessura: 0.3 mm •Largura x Comprimento: 29.7 cm x 21 cm	2,00	PCT		
ESPIRAL PLÁSTICO PRETO PARA ENCARDENAÇÃO CAPACIDADE DE ATE 50 FOLHAS	3,00	PCT		

CARTUCHO DE TONER COMPATIVEL CF 258 X NOVO: Especificações de impressão: Cartuchos de impressão na cor: Preto Tecnologia de impressão: Laser	15,00	UN		
--	-------	----	--	--



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº.1411 – Centro – Arapuã/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43 3444-1197

Com Rendimento de 1600 páginas, impressão de qualidade e alto desempenho. Obs: NÃO REMANUFATURADO				
CARTUCHO DE TONER COMPATÍVEL 217 A NOVO: Especificações: - Cor de suprimentos de impressão: Preto - Tecnologia de impressão: Laser- Rendimento de páginas (preto e branco): 1.600 páginas- Características- Modelo: 17A- Obs: NÃO REMANUFATURADO	30,00	UN		
CARTUCHO TONER 283 A COMPATIVEL NOVOS: Na cor Preta ; Especificações de impressão: Cartuchos de impressão na cor: Preto Tecnologia de impressão: Laser Com Rendimento de 1600 páginas, impressão de qualidade e alto desempenho. Obs: NÃO REMANUFATURADO	20,00	UN		
CARTUCHO DE TONER CF 210 A, COMPATIVEL NOVO, na cor Preta , Especificações de impressão: cartuchos de impressão Tecnologia de impressão: Laser Com Rendimento de 1600 páginas, impressão de qualidade e alto desempenho. Obs: NÃO REMANUFATURADO	25,00	UN		
CARTUCHO DE TONER CF 211 A, COMPATIVEL NOVO, na cor ciano , Especificações de impressão: Cartuchos de impressão Tecnologia de impressão: Laser Com Rendimento de 1600 páginas, impressão de qualidade e alto desempenho. Obs: NÃO REMANUFATURADO	15,00	UN		
CARTUCHO DE TONER CF 212 A COMPATIVEL, NOVO, na cor yellon , Especificações de impressão:	15,00	UN		



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÁ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº.1411 – Centro – Arapuá/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43 3444-1197

Cartuchos de impressão Tecnologia de impressão: Laser Com Rendimento de 1600 páginas, impressão de qualidade e alto desempenho. Obs: NÃO REMANUFATURADO				
CARTUCHO DE TONER CF 213, COMPATIVEL ,NOVO, na cor Magenta, Especificações de impressão: Cartuchos de impressão Tecnologia de impressão: Laser Com Rendimento de 1600 páginas, impressão de qualidade e alto desempenho. Obs: NÃO REMANUFATURADO	15,00	UN		

5.

ESTIMATIVA DE VALOR DA CONTRATAÇÃO

A estimativa do valor da contratação será elaborada posteriormente pelo Setor Responsável e juntado a este ETP em forma de **Anexo**. Deverá ser realizada preferencialmente através de painel de consulta ou banco de preços, contrato similar feito pela Administração Pública, mídia especializada, pesquisa direto com fornecedores e/ou consulta a base de Nota Fiscais nos termos do Art. 23 da Lei 14.133/21.

De acordo com o Art. 45, Parágrafo Único, e I, do Decreto Municipal nº59/2023.
Parágrafo Único - A pesquisa de preço poderá ser elaborada pela comissão responsável pela elaboração do Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência, ou por servidores devidamente designados pela autoridade competente para esse fim.

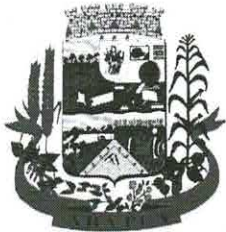
I – Na hipótese de solicitação de orçamento por servidor designado, deve-se constar formalmente o pedido e será respeitada a ordem de chegada, sendo excetuados aqueles caracterizados como urgentes, com o pedido devidamente fundamentado.

O servidor designado pela autoridade competente para esse fim será a Sra Bruna Maise Claro de Matos Kozak.

6.

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade de contratação por DISPENSA, em sua forma Eletrônica. Todas as especificações do objeto, condições de fornecimento e demais obrigações estarão descritas em Edital, Termo de Referência e seus anexos.



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº.1411 – Centro – Arapuã/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43
3444-1197

As empresas vencedoras do certame assumirão o compromisso de manutenção dos valores ofertados durante período de 12 meses, sendo o prazo de vigência do contrato administrativo.

O setor de licitações será incumbido pelo rito de aquisição dos bens.

A gestão da Ata, por sua vez, será realizada pela equipe de contratação de Licitação e o recebimento dos itens ficará a cargo do setor de licitações, o qual sempre observará os requisitos da contratação e o prazo de entrega.

Após o recebimento, a Comissão, o Setor de licitações e/ou outro servidor designado para este fim, realizará a conferência do material, quantidade, marca, cor, modelo e a especificação do item, em observância ao descritivo constante no Termo de Referência.

Sempre que necessário, e considerando as especificidades do material/equipamento, a conferência poderá ser realizada pelo Servidor demandante, sendo o Setor de licitação da Câmara responsável por este encaminhamento.

Sendo assim, considerando a necessidade da aquisição de materiais de expedientes e a análise de mercado realizada, foram encontradas as seguintes soluções:

1: Alternativa 01 - Aquisição de Materiais de Expedientes por Dispensa eletrônica,

2: Alternativa 02 – Aquisição de materiais de Expediente através de Pregão Eletrônico;

Solução Escolhida Alternativa 01 - Aquisição de Materiais de Expedientes por Dispensa Eletrônica;

Sendo assim, a SOLUÇÃO PROPOSTA pela solicitante da Câmara de Arapuã é a aquisição de materiais de Expedientes por Dispensa Eletrônica, tendo em vista que é mais rápido e sem burocracias, por não ser um procedimento tão formal. Além disso a necessidade de aquisição de materiais de expedientes para os setores de consultoria legislativas, procuradoria jurídicas, administrativo e setor de Licitações da Câmara Municipal de Arapuã-PR é meramente importante pois a Câmara já está escassa de produtos de expedientes, devido aos anos que foram adquiridos, necessitando assim de aquisição o mais



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº.1411 – Centro – Arapuã/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43 3444-1197

breve, para não ficar sem materiais e continuar com os trabalhos, assim garantir a eficiência na prestação de serviços públicos.

7.

JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

Para essa contratação será realizado Dispensa eletrônica, por Item, e não por lote, devido a maiores chances de adquirir produtos de ótima qualidade e com baixo valores, ocorrendo uma concorrência entre os participantes.

Considerando o histórico de contratações anteriores realizadas para estes objetos, verificou-se que a dispensa eletrônica por Item seria a melhor solução a ser adotada.

8.

PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Em caso de ser necessário exigir garantia de execução.

9.

IMPACTOS AMBIENTAIS

Deverá os fornecedores, sempre que possível, utilizar-se de materiais em consonância com as diretrizes de sustentabilidade ambiental, observando-se, no que couber:

- a) Menor impacto sobre os recursos naturais;
- b) Maior eficiência na utilização de recursos naturais como água e energia;
- c) Maior vida útil e menor custo de manutenção;
- d) Origem ambientalmente regular dos recursos naturais utilizados na concepção e preparação dos materiais;
- e) Deve-se ainda, atender no os critérios de sustentabilidade ambiental previstos na legislação vigente.

Assim, visto que os itens objetos deste certame não são considerados altamente poluidores, julga-se desnecessária a exigência das certificações ambientais para esta contratação.

10.

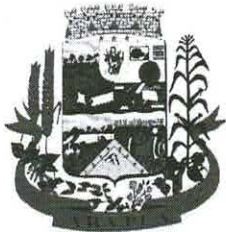
CONTRATAÇÃO

DECLARAÇÃO

DE

VIABILIDADE

DA



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº.1411 – Centro – Arapuã/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43
3444-1197

Considerando os pressupostos e apontamentos apresentados neste Estudo Técnico Preliminar, a necessidade da aquisição e a viabilidade econômica, entende-se possível esta contratação.

Arapuã-PR, 27 de agosto de 2024


BRUNA MAISE CLARO DE MATOS KOZAK
ASSESSORA CONTÁBIL



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÁ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº.1411 – Centro – Arapuá/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43
3444-1197

TERMO DE REFERENCIA

1. OBJETO:

AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, VISANDO A CONTINUIDADE DOS TRABALHOS DOS SERVIDORES DESSE LEGISLATIVO MUNICIPAL DE ARAPUÁ-PR.

2. JUSTIFICATIVA

Justifica-se através do presente, aquisição de materiais de expediente, visando a continuidade dos serviços dos servidores desse Legislativo, o que é indispensável a administração, logo, esses materiais irá atender às necessidades dos departamentos dentro desse legislativo, justifica-se para a reposição do estoque, bem como pela necessidade da manutenção dos trabalhos administrativos, operacionais e rotineiros nos setores, dando continuidade ao serviço público aceitável, além de aumentar a eficiência e a qualidade dos serviços prestados à população. A seguir, apresentamos uma justificativa detalhada para essa iniciativa:

A aquisição de materiais de expediente é essencial para garantir a continuidade das atividades administrativas e operacionais no Legislativo Municipal de Arapuá-PR. Os materiais são indispensáveis para o desempenho eficiente dos servidores em suas funções diárias, contribuindo diretamente para a realização dos trabalhos legislativos, que envolvem a elaboração de documentos oficiais, atas, relatórios, ofícios, protocolos e outras demandas administrativas.

Além disso, a aquisição dos itens de expediente visa assegurar a organização e o arquivamento adequado dos documentos, garantindo a manutenção da ordem e a conformidade com as exigências legais e regulamentares. A falta de tais materiais pode prejudicar o andamento das atividades, gerar atrasos nos processos internos e comprometer a qualidade dos serviços prestados pelo Legislativo.

Os materiais solicitados, como papel, canetas, pastas, grampeadores, cartuchos de impressoras e outros, são utilizados em tarefas rotineiras, como redação de pareceres, realização de reuniões, atendimento ao público, impressão de documentos e controle administrativo. Por isso, a reposição regular desses itens é fundamental para o bom funcionamento da instituição.

A aquisição de materiais de expediente permitirá a continuidade das atividades com eficiência e agilidade, proporcionando condições adequadas de trabalho aos servidores e garantindo que o Legislativo possa atender às demandas da população de forma eficaz.

Portanto, justifica-se a presente aquisição para assegurar que o Legislativo Municipal mantenha sua produtividade e preste serviços públicos com qualidade e dentro dos prazos previstos.



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÁ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº.1411 – Centro – Arapuá/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43 3444-1197

3. CRITÉRIO DE JULGAMENTO

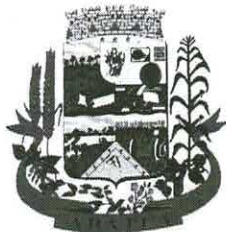
3.1 - Justifica-se a realização de processo licitatório, com julgamento, POR ITEM, para ter concorrência, promovendo melhores preços e produtos de qualidade.

4. LOCAL E FORMA DE ENTREGA

4.1 - O objeto desta licitação, deverão ser entregues sem qualquer ônus à CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÁ, de acordo com as solicitações do Setor Licitações, no endereço informado na ordem de fornecimento dentro do prazo de 05 (cinco) dias da solicitação.

5. ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço unitário	Preço total
PAPEL POSTITI MÉDIO 76 MMX102 MM Bloco com 100 fls. Marcas de referências: Tilibra/Off-Paper ou Marcas de qualidade igual ou superior	40,00	PCT		
ALMOFADA PARA CARIMBO Nº 3 , material caixa plástico, material almofada esponja absorvente revestida de tecido tamanho mdio medindo 12 X 9 cm, cor azul, tipo não tintado. Marcas de referências: Pilot, Radex ou marcas de qualidade igual ou superior	1,00	UN		
CAIXA ARQUIVO MORTO, MATERIAL PAPELÃO , dimensões 380 x 290 x 175mm cor parda, aplicação arquivamento de documentos COM 50 UNIDADES Marcas de referências: Tilibra ou Frama ou marcas de qualidade igual ou superior.	30	UND		
CALCULADORA DE MESA , sem bobina, 12 dígitos, bateria, com visor lcd, teclas plásticas, com memória, cálculo de porcentagem, inversão de sinais, função gt, correção total, tamanho aproximado 117 x 143 x 26 mm. Já deve vir com pilha. Marcas de referências: Tilibra ou Cis ou marcas de qualidade igual ou superior.	6,00	UN		
CLIPS METÁLICOS GRANDE Nº 2/0 500 grs, produzido em arame galvanizado. Marca de referência: Clips New ou Marcas de qualidade igual ou superior.	10,00	CX		
ESTILETE LARGO EMBORRACHADO: Em corpo plástico, com lâmina inoxidável estreita, medindo 9 cm x 0,9 cm, graduável e com trava de segurança	3,00	UN		
EXTRATOR DE GRAMPO	6,00	UN		



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº.1411 – Centro – Arapuã/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43 3444-1197

Em aço inox, medindo aprox. 1,5 cm de largura x 15 cm de comprimento. Marcas de referências: Chaparrau ou Marcas de qualidade igual ou superior.				
FITA ADESIVA PVC MARROM:48x45. para uso em embalagens, caixas fixação de cartazes, desaparece quando aplicada e permite escrita sobre fita.	10,00	UN		
FITA ADESIVA LARGA TRANSPARENTE 48x45: para uso em embalagens, caixas fixação de cartazes, desaparece quando aplicada e permite escrita sobre fita.	10,00	UN		
FITA CREPE BRANCA 4,8cm de largura por 50 metros de comprimento. Marcas de referências: Adelbras, 3M ou Marcas de qualidade igual ou superior.	10,00	UN		
GRAMPEADOR PARA PAPÉIS, grampo 26/6, apoio anatômico emborrachado, corpo em metal, depósito com face de segurança, base de borracha para não deslizar, grampeia até 25 folhas com grampo 26/6 e até 40 folhas com grampo 24/8. Marcas de referências: Cis, Faber Castell, Tilibra ou Marcas de qualidade igual ou superior.	3,00	UN		
PAPEL CARTÃO - CORES DIVERSAS Papel cartão 120g tam. A4	20,00	UN		
PAPEL SULFITE A4 CAIXA COM 10 RESMAS :formato 210 x 297 mm - 75 g/m ² - ultra branco -, com 500 folhas.	25,00	CX		
PAPEL VERGÊ A4 -210mm x 297mm 90g/m² cor a escolher pacote com 50 folhas.	10,00	PCT		
PASTA COM GRAMPO TRILHO EM METAL: medindo 235x325 mm cor a escolher	125,00	UN		
PASTA ABA ELASTICA EM PAPELÃO :em cartão duplex, reforçado com ilhós, para guarda documentos;	125,00	UN		
PASTA SUSPensa MARMORIZADAS - CX COM 50 UNI Pasta suporte metálico com ponteira em plástico reforçado36x24 c/ visor - caixa com 50 unidades .	2,00	CX		
PASTA TRANSPARENTE COM ELASTICO :plástica fina com elástico: 100% reciclável, formato ofício.Tamanho: 235mmx350 (Mm)	110,00	UN		
PISTOLA, PROFISSIONAL PARA COLA QUENTE DE DIAMENTRO GROSSO (1/2), BIVOLT, 60 W, com botão liga e desliga, ponta em metal com isolante térmico	2,00	UN		
REFIL DE COLA QUENTE GROSSO Refil medindo	25,00	UN		



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÁ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº.1411 – Centro – Arapuá/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43 3444-1197

26
B

1/2 COM 30 CM				
TESOURA MULTIUSO 8 1/2 - lâminas em aço inox - 21 cm - cabo anatômico em polipropileno, aprovada pelo in metro.	5,00	UN		
GRAMPO TRILHO PLÁSTICO injetado, em polipropileno preto, para arquivar para até 200 folhas, pacote com 50 unidades	7,00	PCT		
CLIPS METÁLICOS GRANDE Nº 4/0 100 unidades, produzido com arame galvanizado. Marca de referência: Clips New ou Marcas de qualidade igual ou superior.	7,00	CX		
CANETA ESFEROGRÁFICA escrita média azul, preta e vermelha - sextavada - com suspiro - bico de metal amarelo - com aprovação no in metro - cx c/ 50 un - 1ª linha	5,00	CX		
FITA ADESIVA, pode cortar facilmente com as mãos, desenrolamento leve, com medida 12x65m, para uso de embalagens	25,00	UN		
ENVELOPE GRANDE A4 KRAFIT. 24X34 CX COM 250 UNID	3,00	CX		
ENVELOPE AMARELO OURO 24,2 X33,6CM A4	160,00	UN		
PASTA ARQUIVO AZ EM CARTÃO REVESTIDO, em cartão revestido em polipropileno, com ferragem e olhal níquelado, 4 argolas, tamanho aproximado de 26x32,5cm e 5 cm de largura	20,00	UN		
PEN DRIVE 16 GB ORIGINAL DESEMPENHO RÁPIDO: o designe compacto e sem tampa com estrutura metálica, desempenho rápido usb 3.1, garante transferência de dados, como vídeos, músicas, fotos	6,00	UN		
PINCEL ATÔMICO cores azul, preta e vermelho com tinta à base de álcool, recarregável, ponta chanfrada com aproximadamente 4mm, largura da escrita 2,0 a 8,0mm aproximadamente.	20,00	UN		
CANETA TIPO MARCA TEXTO:: material plástico, tipo postas facetadas, cores fluorescentes: tipo não recarregável, características adicionais traço 1 a 4 mm a base d'água, cores a escolher.	30,00	UN		
RÉGUA: EM ACRÍLICO,ALTA RESISTÊNCIA, 30 CM	5,00	UN		
CADERNO DE ANOTAÇÕES: CAPA DURA, 100 FOLHAS	7,00	UN		
LIVRO PROTOCOLO DE CORRESPONDÊNCIAS: COM CAPA DURA,100 FOLHAS	3,00	UN		
BOBINA TÉRMICA PARA RELÓGIO PONTO COM 4 BOBINAS DENTRO, DE LATA LEGIBILIDADE EM IMPRESSÃO, ALTA QUALIDADE DE DURABILIDADE, INDICADA PARA RELOGIO MARCAÇÃO DE PONTO COM DIMENSÃO: 57X300	4,00	CX		



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº.1411 – Centro – Arapuã/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43 3444-1197

27
B

GRAMPO PARA GRAMPEADOR : tipo cobreado cx c/ 5000 unidades -	10,00	CX		
PASTA TRANSPARENTE FINA COM ELASTICO plástica fina com elástico: 100% reciclável, formato ofício, Tamanho: 235mmx350 (Mm)	20,00	UN		
PERFURADOR DE PAPEL PROFISSIONAL CAPACIDADE DE 100 FOLHAS de mesa,02 furos, estrutura de metal, capacidade mínima de 100 folhas.	2,00	UN		
Kit com 200 unidade de capa e contracapa para encadernação em papel A4 CAPA: com PP0,30mm A4 transparente cor cristal na parte (frente), contendo 100 unidades no pacote CONTRA CAPA: para encadernação PP0,30mm A4 Preta (Fundo) contendo 100 unidades no pacote. •Material: Polipropileno Espessura: 0.3 mm •Largura x Comprimento: 29.7 cm x 21 cm	2,00	PCT		
ESPIRAL PLÁSTICO PRETO PARA ENCARDENAÇÃO CAPACIDADE DE ATE 50 FOLHAS	3,00	PCT		

CARTUCHO DE TONER COMPATIVEL CF 258 X NOVO: Especificações de impressão: Cartuchos de impressão na cor: Preto Tecnologia de impressão: Laser Com Rendimento de 1600 páginas, impressão de qualidade e alto desempenho. Obs: NÃO REMANUFATURADO	12,00	UN		
CARTUCHO DE TONER COMPATÍVEL 217 A NOVO: Especificações: - Cor de suprimentos de impressão: Preto - Tecnologia de impressão: Laser- Rendimento de páginas (preto e branco): 1.600 páginas- Características- Modelo: 17A- Obs: NÃO REMANUFATURADO	20,00	UN		
CARTUCHO TONER 283 A COMPATIVEL NOVOS: Na cor Preta ; Especificações de impressão: Cartuchos de impressão na cor: Preto Tecnologia de impressão: Laser Com Rendimento de 1600 páginas,	12,00	UN		



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÁ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº.1411 – Centro – Arapuá/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43 3444-1197

impressão de qualidade e alto desempenho. Obs: NÃO REMANUFATURADO				
CARTUCHO DE TONER CF 210 A, COMPATIVEL NOVO, na cor Preta, Especificações de impressão: cartuchos de impressão Tecnologia de impressão: Laser Com Rendimento de 1600 páginas, impressão de qualidade e alto desempenho. Obs: NÃO REMANUFATURADO	20,00	UN		
CARTUCHO DE TONER CF 211 A, COMPATIVEL NOVO, na cor ciano, Especificações de impressão: Cartuchos de impressão Tecnologia de impressão: Laser Com Rendimento de 1600 páginas, impressão de qualidade e alto desempenho. Obs: NÃO REMANUFATURADO	12,00	UN		
CARTUCHO DE TONER CF 212 A COMPATIVEL, NOVO, na cor yellon, Especificações de impressão: Cartuchos de impressão Tecnologia de impressão: Laser Com Rendimento de 1600 páginas, impressão de qualidade e alto desempenho. Obs: NÃO REMANUFATURADO	12,00	UN		
CARTUCHO DE TONER CF 213, COMPATIVEL ,NOVO, na cor Magenta, Especificações de impressão: Cartuchos de impressão Tecnologia de impressão: Laser Com Rendimento de 1600 páginas, impressão de qualidade e alto desempenho. Obs: NÃO REMANUFATURADO	12,00	UN		

6. DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

Habilitação Jurídica:

- Registro comercial na Junta Comercial, no caso de empresa individual;
- Certificado da Condição de Microempreendedor Individual (CCMEI) no caso de MEI, na forma da Resolução CGSIM nº 16 de 2009, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no site <www.portaldoempreendedor.gov.br>;
- Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI e no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº.1411 – Centro – Arapuã/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43 3444-1197

- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
- e) Inscrição do ato constitutivo no registro civil das pessoas jurídicas do local de sua sede, no caso de sociedades simples, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- f) O contrato social, quando possível, deverá constar a denominação social e identificação do (s) ramo (s) de atividade (s) da empresa, o qual deverá ser compatível com o objeto licitado;
- g) O contrato social em vigor, a que se refere à alínea "c", trata-se da última alteração contratual consolidada ou na falta desta, a apresentação do primeiro ato constitutivo juntamente com a última alteração;
- h) Às proponentes que tenham como ato constitutivo o ESTATUTO, que o apresente juntamente com a última ata que elegeu sua diretoria ou administradores.

Regularidade Fiscal e Trabalhista:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas no Ministério da Fazenda (CNPJ);
- b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuinte Estadual, relativo a sede do proponente, pertinente ao ramo de atividade e compatível com o objeto da presente licitação (CICAD), se for o caso;
- c) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débito das Contribuições Federais, expedido pela Secretaria da Receita Federal da sede do proponente;
- d) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débito, expedida pela Secretaria de Estado da Fazenda da sede do proponente;
- e) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débito, expedida pela Secretaria Municipal da Fazenda da sede do proponente;
- f) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), mediante apresentação de Certidão Negativa de Débito, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais;
- g) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa (Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas), nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei no 5.452, de 1º de maio de 1943;
- h) A proponente que possuir a Certidão Específica Previdenciária e a Certidão Conjunta da Procuradoria Geral da Fazenda Nacional/Receita Federal do Brasil, dentro do período de validade nelas indicados, poderá apresentá-las separadamente. Contudo, às proponentes que emitiram certidões negativas de débitos de INSS ou de Tributos Federais, após o dia 03 de novembro de 2014, deverão apresentar a certidão unificada que abrange todos os créditos tributários federais administrados pela Receita Federal do Brasil e Procuradoria Geral da Fazenda Nacional.

Qualificação Econômico-Financeira:

- a) Certidão negativa de falência ou concordata, recuperação judicial e extrajudicial, expedida pelo distribuidor judicial da sede do proponente.

Outras Comprovações:

- a) Declaração de Situação de Regularidade (Anexo V).



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº.1411 – Centro – Arapuã/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43
3444-1197

- b) Declaração de que a proponente se enquadra como pequena ou microempresa para os fins da Lei Complementar nº 123/06 (Anexo VI), se for o caso. Anexo à declaração deverão apresentar Certidão Simplificada da Junta Comercial de que está enquadrada como microempresa ou empresa de pequeno porte, emitidas com até 60 (sessenta) dias, contados da data de expedição.
- c) Em se tratando de sociedade simples o documento apto para a comprovar a condição de microempresa (ME) ou empresa de pequeno porte (EPP) deve ser espedido pelo Registro Civil das Pessoas Jurídicas. Ou ainda, no caso de microempreendedor individual (MEI), apresentar o Certificado da Condição de Microempreendedor Individual (CCMEI) na forma da Resolução CGSIM nº 16/2019, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no site <www.portaldoempreendedor.gov.br>.
- d) A ausência de comprovação da condição de ME, EPP ou MEI tal como exigido na alínea anterior será interpretada como renúncia ao benefício previsto na Lei Complementar nº 123/2006, implicando a preclusão do direito.
- e) Declaração de Dados Atualizados para Contato da Empresa (Anexo VII).

7. DO RECEBIMENTO E QUALIDADE DOS PRODUTOS

7.1 - A entrega será efetuada no prazo de até 5 (cinco) dias, a contar da data de recebimento da Solicitação de Fornecimento expedida pelo Setor de Licitações, entregue Câmara Municipal, acompanhado da Nota Fiscal.

7.2 - O objeto desta licitação deverão atender às normas técnicas e controle de qualidade. O objeto deverá ser de excelente qualidade, devendo obedecer às exigências e normas instituídas pela ABNT e/ou pelas respectivas Agências/Órgãos Oficiais reguladores e fiscalizadores.

7.3 - A qualidade do objeto desta licitação, deverá obedecer, **respectivamente, às normas técnicas e controle de qualidade e, atender, estritamente, as descrições dos itens constantes no Anexo I.**

7.4 - O objeto da presente licitação será recebido:

- a) **provisoriamente**, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com a especificação e, sendo atestada sua qualidade e conformidade aos termos do Edital, o objeto será recebido em caráter definitivo;
- b) **definitivamente**, após a verificação da qualidade e quantidade dos mesmos;
- c) **Serão rejeitados** no recebimento, os objetos fornecidos com especificações diferentes das constantes no **ANEXO I** e das **MARCAS** apresentadas na proposta, devendo a sua substituição ocorrer na forma e prazos definidos no item 21.11 abaixo.

7.5 - Caso o (s) objeto (s) sejam considerados **INSATISFATÓRIOS**, será lavrado termo de recusa, no qual se consignará as desconformidades verificadas, devendo ser substituído, no prazo máximo abaixo fixado:

- a) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
 - a.1) na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;
- b) se disser respeito à diferença das características do objeto, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº.1411 – Centro – Arapuã/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43
3444-1197

b.1) na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Contratante, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

7.6 – A licitante proponente que uma vez ciente dos requisitos supramencionados não os atender de acordo com este Edital, poderá incorrer nas sanções administrativas previstas no Art. 156 da Lei nº 14.133/21.

8. DAS SANÇÕES

8.1 – O inadimplemento de obrigação principal ou acessória definida em contrato ensejará a aplicação das seguintes penalidades, sem prejuízo de rescisão, bem como demais medidas concernentes a esfera cível e criminal:

I – Advertência;

II – Multa;

III - Impedimento de licitar e contratar com Administração Municipal por prazo de até

03 (tres) anos;

IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes, impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

8.2 – A multa poderá ser aplicada cumulativamente com as sanções expressas no art. 156 da Lei Federal 14.133/21.

8.3 – A pena de advertência será aplicada quando:

I – O contratado descumprir obrigação contratualmente assumida, desde que não seja o caso de cominação de penalidade de maior seriedade; ou

II – Em caso de substituição de penalidade de maior gravidade.

8.4 – A multa será:

I – **Natureza monitoria**, fixada em até 30% (trinta por cento) do valor do contrato e será aplicada quando ocorrer inadimplemento contratual parcial, incidindo:

- a) Diariamente ante ao descumprimento de prazo para execução e conclusão de serviço ou entrega do objeto, até o limite de 10 (dez) dias corridos contados da notificação, termo em que poderá ser considerado descumprimento total da obrigação;
- b) Diariamente ante ao descumprimento de obrigação acessória definida em instrumento contratual, até o limite de 05 (cinco) dias corridos contados da notificação, termo em que poderá ser considerado descumprimento total da obrigação; e
- c) Diariamente ante ao total descumprimento de obrigação trabalhista, previdenciária ou ambiental, até o limite de 05 (cinco) dias corridos contados da notificação, termo em que poderá ser considerado descumprimento total da obrigação.



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº.1411 – Centro – Arapuã/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43
3444-1197

II – Natureza compensatória, fixada no percentual de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, aplicada quando configurado o inadimplemento contratual total, sem prejuízo da cobrança da multa moratória.

8.4.1 – A multa deverá ser recolhida ao Tesouro do Município, no prazo de 30 (trinta) dias contados da intimação, sendo descontada da garantia do respectivo contrato, se existir.

8.4.2 – O não recolhimento da multa no prazo assinado implicará a sua inscrição na dívida ativa, para cobrança judicial.

8.4.3 – Se a multa for de valor superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá o contratado pela sua diferença, a qual será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente.

8.4.4 – O pagamento da multa não eximirá a contratada de ser acionada judicialmente pela responsabilidade civil derivada de perdas e danos junto a Contratante, decorrentes das infrações cometidas.

8.4.5 – O pagamento da Contratada será suspenso em caso de procedimento administrativo para aplicação de penalidade, após o qual será devolvida à contratada ou estornada do empenho respectivo.

8.4.6 – O valor da multa será corrigido em conformidade ao cálculo de atualização monetária, reajuste e reequilíbrio econômico-financeiro.

8.5 – Consumado o marco em que poderá se considerar descumprimento total da obrigação, a Administração deverá avaliar a conveniência e oportunidade na continuidade do ajuste, podendo rescindir a relação contratual, sem prejuízo da continuidade de aplicação de multa ou outra penalidade administrativa.

8.6 – A penalidade de Impedimento de licitar e contratar com a Câmara Municipal de Arapuã de até 03 (três) anos será aplicada quando:

I – a empresa ser penalizada com advertência, ao menos 2 (duas) vezes, nos últimos 2 (dois) anos; ou

II – interrupção de regular desenvolvimento de repartição administrativa.

8.6.1 – Na estipulação do prazo de suspensão dos direitos do contratado, serão considerados o grau de comprometimento do interesse público e o prejuízo pecuniário decorrente das irregularidades constatadas, respeitados as regras da razoabilidade e da proporcionalidade.

8.7 – A declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública se trata de sanção administrativa de máxima intensidade, destinada a punir faltas gravíssimas, de natureza dolosa, que violem a moralidade ou a eficiência administrativa, sendo que:

I – a declaração de inidoneidade não tem efeito retroativo e não acarreta a rescisão imediata de outros contratos vigentes;

II – poderão ser rescindidos os contratos vigentes com o sancionado desde que o gestor do contrato correspondente indiquem as razões de interesse público;



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº.1411 – Centro – Arapuã/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43 3444-1197

III – a rescisão prevista no item anterior ocorrerá a partir da data da decisão irreversível que aplicar a sanção à contratada, sendo devido o pagamento apenas pelos serviços prestados ou bens fornecidos até então, relacionados ao objeto do contrato;

IV – a aplicação da penalidade de declaração de inidoneidade impede a nova contratação do sancionado, enquanto durarem os efeitos da sanção, bem como a prorrogação do prazo de vigência de outros contratos vigentes firmados pelo sancionado;

V – decorridos o prazo da declaração de inidoneidade, o sancionado poderá requerer a sua reabilitação, cujo deferimento está condicionado ao ressarcimento dos prejuízos causados ao município.

8.8 – A aplicação de penalidades administrativas dependerá de Processo Administrativo de Responsabilização.

9. DOS RECURSOS PARA CONTRATAÇÃO

9.1 - Os recursos financeiros para suportar a eficácia do presente objeto, serão atendidas por verbas oriundas da receita da Câmara Municipal.

10. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- a) Comunicar ao Setor de licitações, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas a qualquer anormalidade que impeça o fornecimento do objeto contratado;
- b) Fornecer o objeto no prazo estabelecido e no local indicado pela Administração, acompanhadas de notas para conferência, a qual ocorrerá no ato da entrega e no local de recebimento;
- c) Responsabilizar-se por todos e quaisquer prejuízos causados ao CONTRATANTE durante a vigência da presente ata, bem como os relativos à omissão pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e quaisquer outras exigências legais inerentes a este instrumento;
- d) Responder, nos termos do art. 18 e seguintes da Lei n.º 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor, pelos vícios de qualidade ou quantidade dos materiais adquiridos, que os tornem impróprios ou inadequados ao consumo a que se destinam ou lhes diminuam o valor, sem prejuízo das demais disposições do CDC;
- e) Responsabilizar-se por quaisquer compromissos assumidos com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente contrato;
- f) Manter as mesmas condições de habilitação;
- g) Indicar o responsável que a responderá perante a Administração por todos os atos e comunicações formais;
- h) Arcar com o pagamento de todos os tributos e encargos que incidam sobre o objeto fornecido, bem como pelo seu transporte, até o local determinado para a sua entrega;
- i) Cumprir todas as especificações previstas no Edital de DISPENSA ELETRÔNICA Nº 001/2024 que deu origem ao presente instrumento.

11. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

- a) Prestar à Contratada todos os esclarecimentos necessários para a execução do contrato.
- b) Promover o apontamento no dia do recebimento dos objetos, bem como efetuar os pagamentos devidos, nos prazos determinados;
- c) Elaborar e manter atualizada listagem de preços que contemple a relação de objetos para os fins previstos nesta Ata e na Autorização de Fornecimento;
- d) Notificar, formal e tempestivamente, a CONTRATADA sobre as irregularidades observadas no



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÁ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº.1411 – Centro – Arapuá/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43
3444-1197

- cumprimento da contratação;
- e) Notificar a CONTRATADA, por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade;
 - f) Fiscalizar a execução da presente contratação por um representante da CONTRATANTE, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso do fornecimento dos objetos e de tudo dará ciência à Administração, conforme Artigo 117 da Lei Federal n.º 14.133/21;
 - g) A fiscalização de que trata o subitem acima não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA pelos danos causados diretamente à CONTRATANTE ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou dolo na execução da contratação em conformidade com o Artigo 120, da Lei Federal n.º 14.133/21.

12. DA ADEQUAÇÃO ORÇAMENTARIA

9.1 – As despesas decorrentes da contratação, objeto desta licitação, correrão à conta da dotação específica, a saber:

13. FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO

13.1 - O recebimento dos bens, a fiscalização e o acompanhamento da execução do contrato, será efetuado pelo secretário solicitante, a fim de verificar a conformidade dele com as especificações técnicas dispostas no mesmo.

13.2 - A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor, ainda que resultem de condições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica na responsabilidade da administração e de seus agentes e prepostos.

14. TERMOS DA LEI N.º 12.527 DE 18/11/2011

14.1 - Art. 71 do Decreto municipal 59/2023, deve-se avaliar a necessidade de classificá-lo nos termos da Lei n.º 12.527, de 18 de novembro de 2011.

14.2 – Não há necessidade de classificá-lo nos termos da Lei n.º 12.527/2011, pois o presente, não dispõe de atos cujo o sigilo seja necessário.

Arapuá-PR, 27 de agosto de 2024.

BRUNA MAISE CLARO DE MATOS KOZAK
ASSESSORA CONTÁBIL



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº.1411 – Centro – Arapuã/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43 3444-1197

MAPA DE RISCOS:

Objeto de contratação: REFERENTE A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTES PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL.

FASE DE ANÁLISE:

Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor

Gestão do Contrato

RISCO 1

Descrever aqui o risco: Atraso na entrega dos itens

Probabilidade: Baixa Média Alta

Impacto: Baixa Média Alta

Dano

O atraso na entrega causa danos a Câmara; o atraso poderá ocorrer atrasos em procedimentos administrativos dentro da Câmara,

Ação Preventiva

A empresa tem que estar ciente que a entrega tem que ser realizada na data fixada pela câmara.

Responsável

Fiscal do contrato: Bruna maise Claro de Matos kozak

Ação de Contingência

Cobrar a empresa para que realize as entregas como especificado e caso essa não cumpra os requisitos, deverá ser notificada e posteriormente aplicar as medidas contratuais cabíveis.

Responsável

Gestor de contratos: João Carlos Matias

RISCO 2

Objeto com qualidade inferior ou que não atendam a necessidade do Departamento

Probabilidade: Baixa Média Alta

Impacto: Baixa Média Alta

Dano

A qualidade inferior as solicitadas provocam danos econômicos a Câmara de Arapuã.

Ação Preventiva

O fiscal contratual deverá sempre se atentar quanto a qualidade dos objetos recebidos, verificando se estão de acordo com o preço e com a necessidade da Câmara.

Responsável

Fiscal do contrato: Bruna Maise Claro de matos Kozak

Ação de Contingência

Cobrar a empresa para que realize as entregas como especificado e caso essa não cumpra os requisitos, deverá ser notificada e adotar as medidas contratuais cabíveis.

Responsável

Gestor de contratos: João Carlos Matias



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

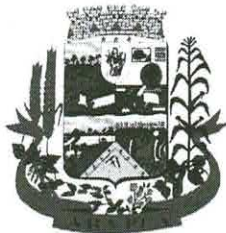
Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº.1411 – Centro – Arapuã/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43
3444-1197

Arapuã, 27 de agosto de 2024.

BRUNA MAISE CLARO DE MATOS KOZAK
ASSESSORA CONTÁBIL



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº.1411 – Centro – Arapuã/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43
3444-1197

Arapuã-PR, 27 de agosto de 2024.

Prezado Senhor:

Vimos através deste, solicitar Cotação de Preço para que possamos realizar processo de licitação visando à aquisição de aquisição de Material de Expediente para Custeio da Câmara Municipal de Arapuã.

Para tanto, solicitamos apontar o preço unitário e total do item, expressos em Real (R\$), em algarismo, devendo conter apenas duas casas após a vírgula, estar inclusos todos os custos, dentre estes, todas as despesas de pessoal, com frete, seguros, impostos, taxas, encargos e demais despesas indispensáveis ao fornecimento do objeto da presente licitação.

Segue em anexo, descrição do objeto.

Sem mais para o momento, antecipamos nossos votos de consideração e apreço.

Atenciosamente,

Bruna Claro

Bruna Maise Claro de Matos
Assessora Contábil

MATERIAIS EXPEDIENTES 2024 DISPENSA ELETRÔNICA

De: Arapuã <camaraarapua@hotmail.com>

studantil@hotmail.com>

LICITAÇÕES

De: Studantil Studantil <studantil@hotmail.com>

Enviado: terça-feira, 10 de setembro de 2024 11:11

Para: Câmara Municipal de Arapuã <camaraarapua@hotmail.com>

Assunto: RE: ORÇAMENTO MATERIAIS EXPEDIENTES 2024 DISPENSA ELETRÔNICA

Ola,

Atenciosamente STUDANTIL

STUDANTIL

RUA RIO GRANDE DO SUL, 965 – Centro – Ivaiporã- Pr.
Fone fixo com WhatsApp (43) 3472 3400

Conheça nosso site www.studantil.com.br

De: Câmara Municipal de Arapuã <camaraarapua@hotmail.com>

Enviado: segunda-feira, 9 de setembro de 2024 15:36

Para: Studantil livraria e Papelaria <studantil@hotmail.com>

Assunto: ORÇAMENTO MATERIAIS EXPEDIENTES 2024 DISPENSA ELETRÔNICA

BOA TARDEE SEGUE ORÇAMENTO A SER PREENCHIDO PELA SUA EMPRESA;

PEÇO POR FAVOR QUE ACUSE RECEBIMENTO DESSE EMAIL, POR FAVOR,ENVIE O ORÇAMENTO PREENCHIDO PELO EMAIL MESMO;

ATT: BRUNA,SETOR LICITAÇÕES CÂMARA ARAPUÃ



STUDANTIL ATACADO IVAIPORA LTDA
CNPJ 47.276.317/0001-19 INSC. EST. 90957165-01
RUA SANTA CATARINA, N°820
IVAIPORÃ - PR FONE (43)3472-3400
studantil@hotmail.com



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº. 1411 – Centro – Arapuã/PR CEP: 86.884-000 – Fone: 43 3444-1197

Lote: 1 – MATERIAIS EXPEDIENTE				
Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço unitário	Preço total
PAPEL POSTITI MÉDIO 76 MMX102 MM Bloco com 100 fls. Marcas de referências: Tilibra/Off-Paper ou Marcas de qualidade igual ou superior	40,00	PCT	8,99	359,60
ALMOFADA PARA CARIMBO N° 3 , material caixa plástico, material almofada esponja absorvente revestida de tecido tamanho mdio medindo 12 X 9 cm, cor azul, tipo não tintado. Marcas de referências: Pilot, Radex ou marcas de qualidade igual ou superior	1,00	UN	15,99	15,99
CAIXA ARQUIVO MORTO, MATERIAL PAPELÃO , dimensões 380 x 290 x 175mm cor parda, aplicação arquivamento de documentos COM 50 UNIDADES Marcas de referências: Tilibra ou Frama ou marcas de qualidade igual ou superior.	30	PCT	350,00	10.500,00
CALCULADORA DE MESA , sem bobina, 12 dígitos, bateria, com visor lcd, teclas plásticas, com memória, cálculo de porcentagem, inversão de sinais, função gt, correção total,	6,00	UN	29,99	179,94

IVAIPORÃ, 10/09/2024

PETERSON ROCHA DA SILVA

CPF: 103.160.389-11

RG: 12.783.125-4

STUDANTIL ATACADO IVAIPORA LTDA
CNPJ 47.276.317/0001-19 INSC. EST. 90957165-01
RUA SANTA CATARINA, 820
IVAIPORA-PR FONE (43)3472-3400
studantil@hotmail.com



STUDANTIL ATACADO IVAIPORA LTDA
CNPJ 47.276.317/0001-19 INSC. EST. 90957165-01
RUA SANTA CATARINA, N°820
IVAIPORÃ - PR FONE (43)3472-3400
studantil@hotmail.com



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº. 1411 – Centro – Arapuã/PR CEP: 86.884-000 – Fone: 43 3444-1197

tamanho aproximado 117 x 143 x 26 mm. Já deve vir com pilha.				
Marcas de referências: Tilibra ou Cis ou marcas de qualidade igual ou superior.				
CLIPS METÁLICOS GRANDE N° 2/0 500 grs, produzido em arame galvanizado.	10,00	CX	15,99	159,90
Marca de referência: Clips New ou Marcas de qualidade igual ou superior.				
ESTILETE LARGO EMBORRACHADO: Em corpo plástico, com lâmina inoxidável estreita, medindo 9 cm x 0,9 cm, graduável e com trava de segurança	3,00	UN	9,99	29,97
EXTRATOR DE GRAMPO Em aço inox, medindo aprox. 1,5 cm de largura x 15 cm de comprimento.	6,00	UN	4,99	29,94
Marcas de referências: Chaparrau ou Marcas de qualidade igual ou superior.				
FITA ADESIVA PVC MARROM:48x45. para uso em embalagens, caixas fixação de cartazes, desaparece quando aplicada e permite escrita sobre fita.	10,00	UN	8,99	89,90
FITA ADESIVA LARGA TRANSPARENTE 48X45: para uso em embalagens, caixas fixação de	10,00	UN	8,99	89,90

IVAIPORÃ, 10/09/2024

STUDANTIL ATACADO IVAIPORA LTDA
 CNPJ 47.276.317/0001-19 INSC. EST. 90957165-01
 RUA SANTA CATARINA 820
 IVAIPORÃ-PR FONE (43)3472-3400
 studantil@hotmail.com

PETERSON ROCHA DA SILVA
 CPF: 103.160.389-11
 RG: 12.783.125-4



STUDANTIL ATACADO IVAIPORA LTDA
CNPJ 47.276.317/0001-19 INSC. EST. 90957165-01
RUA SANTA CATARINA, N°820
IVAIPORÃ - PR FONE (43)3472-3400
studantil@hotmail.com



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, n.º. 1411 – Centro – Arapuã/PR CEP: 86.884-000 – Fone: 43 3444-1197

cartazes, desaparece quando aplicada e permite escrita sobre fita.				
FITA CREPE BRANCA 4,8cm de largura por 50 metros de comprimento. Marcas de referências: Adelbras, 3M ou Marcas de qualidade igual ou superior.	10,00	UN	8,99	89,90
GRAMPEADOR PARA PAPÉIS, grampo 26/6 , apoio anatômico emborrachado, corpo em metal, depósito com face de segurança, base de borracha para não deslizar, grampeia até 25 folhas com grampo 26/6 e até 40 folhas com grampo 24/8. Marcas de referências: Cis, Faber Castell, Tilibra ou Marcas de qualidade igual ou superior.	3,00	UN	29,99	89,97
PAPEL CARTÃO - CORES DIVERSAS Papel cartão 120g tam. A4	20,00	UN	1,99	39,80
PAPEL SULFITE A4 CAIXA COM 10 RESMAS :formato 210 x 297 mm - 75 g/m ² - ultra branco -, com 500 folhas.	25,00	CX	289,99	7.249,75
PAPEL VERGÊ A4 -210mm x 297mm 90g/m ² cor a escolher pacote com 50 folhas.	10,00	PCT	19,99	199,90
PASTA COM GRAMPO TRILHO EM METAL : medindo 235x325 mm cor a escolher	125,00	UN	8,99	1.123,75

IVAIPORÃ, 10/09/2024

PETERSON ROCHA DA SILVA
CPF: 103.160.389-11
RG: 12.783.125-4

STUDANTIL ATACADO IVAIPORA LTDA
CNPJ 47.276.317/0001-19 INSC. EST. 90957165-01
RUA SANTA CATARINA 820
IVAIPORÃ-PR FONE (43)3472-3400
studantil@hotmail.com



STUDANTIL ATACADO IVAIPORA LTDA
CNPJ 47.276.317/0001-19 INSC. EST. 90957165-01
RUA SANTA CATARINA, N°820
IVAIPORÃ - PR FONE (43)3472-3400
studentil@hotmail.com



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº. 1411 – Centro – Arapuã/PR CEP: 86.884-000 – Fone: 43 3444-1197

PASTA ABA ELASTICA EM PAPELÃO :em cartão duplex, reforçado com ilhós, para guarda documentos;	125,00	UN	8,99	1.123,75
PASTA SUSPENSAS MARMORIZADAS - CX COM 50 UNI Pasta suporte metálico com ponteira em plástico reforçado 36x24 c/ visor - caixa com 50 unidades .	2,00	CX	150,00	300,00
PASTA TRANSPARENTE COM ELASTICO :plástica fina com elástico: 100% reciclável, formato ofício.Tamanho: 235mmx350 (Mm)	110,00	UN	8,99	988,90
PISTOLA, PROFISSIONAL PARA COLA QUENTE DE DIAMENTRO GROSSO (1/2), BIVOLT, 60 W, com botão liga e desliga, ponta em metal com isolante térmico	2,00	UN	49,99	99,98
REFIL DE COLA QUENTE GROSSO Refil medindo 1/2 COM 30 CM	25,00	UN	3,99	99,75
TESOURA MULTIUSO 8 1/2 - lâminas em aço inox - 21 cm - cabo anatômico em polipropileno, aprovada pelo in metro.	5,00	UN	19,90	99,50
GRAMPO TRILHO PLÁSTICO injetado, em polipropileno preto, para arquivar para até 200 folhas, pacote com 50 unidades	7,00	PCT	19,99	139,93
CLIPS METÁLICOS GRANDE N° 4/0 100 unidades, produzido com arame galvanizado.	7,00	CX	9,99	69,93

IVAIPORÃ, 10/09/2024

PETERSON ROCHA DA SILVA
CPF: 103.160.389-11
RG: 12.783.125-4

STUDANTIL ATACADO IVAIPORA LTDA
CNPJ 47.276.317/0001-19 INSC. EST. 90957165-01
RUA SANTA CATARINA 820
IVAIPORÃ-PR FONE (43)3472-3400
studentil@hotmail.com



STUDANTIL ATACADO IVAIPORA LTDA
CNPJ 47.276.317/0001-19 INSC. EST. 90957165-01
RUA SANTA CATARINA, Nº820
IVAIPORÃ - PR FONE (43)3472-3400
studentil@hotmail.com



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº. 1411 – Centro – Arapuã/PR CEP: 86.884-000 – Fone: 43 3444-1197

Marca de referência: Clips New ou Marcas de qualidade igual ou superior.				
CANETA ESFEROGRÁFICA escrita média azul, preta e vermelha - sextavada - com suspiro - bico de metal amarelo - com aprovação no in metro - cx c/ 50 un - 1ª linha	5,00	CX	69,99	349,95
FITA ADESIVA, pode cortar facilmente com as mãos, desenrolamento leve, com medida 12x65m, para uso de embalagens	25,00	UN	6,99	174,75
ENVELOPE GRANDE A4 KRAFIT. 24X34 CX COM 250 UNID	3,00	CX	199,99	599,97
ENVELOPE AMARELO OURO 24,2 X33,6CM A4	160,00	UN	1,99	318,40
PASTA ARQUIVO AZ EM CARTÃO REVESTIDO, em cartão revestido em polipropileno, com ferragem e olhal niquelado, 4 argolas, tamanho aproximado de 26x32,5cm e 5 cm de largura	20,00	UN	19,99	399,80
PEN DRIVE 16 GB ORIGINAL DESEMPENHO RAPIDO: o designe compacto e sem tampa com estrutura metálica, desempenho rápido usb 3.1, garante transferência de dados, como vídeos, músicas, fotos	6,00	UN	39,99	239,94
PINCEL ATÔMICO cores azul, preta e vermelho com tinta à base de álcool, recarregável, ponta chanfrada com aproximadamente 4mm, largura da	20,00	UN	6,99	139,80

IVAIPORÃ, 10/09/2024

PETERSON ROCHA DA SILVA
CPF: 103.160.389-11
RG: 12.783.125-4

STUDANTIL ATACADO IVAIPORA LTDA
CNPJ 47.276.317/0001-19 INSC. EST. 90957165-01
RUA SANTA CATARINA 820
IVAIPORÃ-PR FONE (43)3472-3400
studentil@hotmail.com



STUDANTIL ATACADO IVAIPORA LTDA
CNPJ 47.276.317/0001-19 INSC. EST. 90957165-01
RUA SANTA CATARINA, N°820
IVAIPORÃ - PR FONE (43)3472-3400
studantil@hotmail.com



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, n.º 1411 – Centro – Arapuã/PR CEP: 86.884-000 – Fone: 43 3444-1197

escrita 2,0 a 8,0mm aproximadamente.				
CANETA TIPO MARCA TEXTO:: material plástico, tipo postas facetadas, cores fluorescentes: tipo não recarregável, características adicionais traço 1 a 4 mm a base d'agua, cores a escolher.	30,00	UN	2,99	89,70
RÉGUA: EM ACRÍLICO,ALTA RESISTÊNCIA, 30 CM	5,00	UN	8,99	44,95
CADERNO DE ANOTAÇÕES: CAPA DURA, 100 FOLHAS	7,00	UN	8,99	62,93
LIVRO PROTOCOLO DE CORRESPONDÊNCIAS: COM CAPA DURA,100 FOLHAS	3,00	UN	19,99	59,97
BOBINA TÉRMICA PARA RELÓGIO PONTO COM 4 BOBINAS DENTRO, DE LATA LEGIBILIDADE EM IMPRESSÃO, ALTA QUALIDADE DE DURABILIDADE, INDICADA PARA RELOGIO MARCAÇÃO DE PONTO COM DIMENSÃO: 57X300	4,00	CX	250,00	1.000,00
GRAMPO PARA GRAMPEADOR : tipo cobreado cx c/ 5000 unidades -	10,00	CX	8,99	89,90
PASTA TRANSPARENTE FINA COM ELASTICO plástica fina com elástico: 100% reciclável, formato officio, Tamanho: 235mmx350 (Mm)	20,00	UN	8,99	179,80
PERFURADOR DE PAPEL PROFISSIONAL CAPACIDADE DE 100 FOLHAS de mesa,02 furos, estrutura de metal, capacidade mínima	2,00	UN	150,00	300,00

IVAIPORÃ, 10/09/2024

PETERSON ROCHA DA SILVA
CPF: 103.160.389-11
RG: 12.783.125-4

STUDANTIL ATACADO IVAIPORA LTDA
CNPJ 47.276.317/0001-19 INSC. EST. 90957165-01
RUA SANTA CATARINA, 820
IVAIPORÃ-PR FONE (43)3472-3400
studantil@hotmail.com



STUDANTIL ATACADO IVAIPORA LTDA
CNPJ 47.276.317/0001-19 INSC. EST. 90957165-01
RUA SANTA CATARINA, Nº820
IVAIPORÃ - PR FONE (43)3472-3400
studantil@hotmail.com



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº. 1411 – Centro – Arapuã/PR CEP: 86.884-000 – Fone: 43 3444-1197

de 100 folhas.				
Kit com 200 unidade de capa e contracapa para encadernação em papel A4 CAPA: com PP0,30mm A4 transparente cor cristal na parte (frente), contendo 100 unidades no pacote CONTRA CAPA: para encadernação PP0,30mm A4 Preta (Fundo) contendo 100 unidades no pacote. •Material: Polipropileno Espessura: 0.3 mm •Largura x Comprimento: 29.7 cm x 21 cm	2,00	PCT	99,99	199,98
ESPIRAL PLÁSTICO PRETO PARA ENCARDENAÇÃO CAPACIDADE DE ATE 50 FOLHAS	3,00	PCT	39,99	119,97
CARTUCHO DE TONER COMPATÍVEL CF 258 X NOVO: Especificações de impressão: Cartuchos de impressão na cor: Preto Tecnologia de impressão: Laser Com Rendimento de 1600 páginas, impressão de qualidade e alto desempenho. Obs: NÃO REMANUFATURADO	15,00	UN	100,00	1.500,00
CARTUCHO DE TONER COMPATÍVEL 217 A NOVO: Especificações: - Cor de suprimentos de impressão: Preto- Tecnologia de impressão: Laser- Rendimento de páginas (preto e branco): 1.600	30,00	UN	89,99	2.699,70

IVAIPORÃ, 10/09/2024

PETERSON ROCHA DA SILVA
CPF: 103.160.389-11
RG: 12.783.125-4

STUDANTIL ATACADO IVAIPORA LTDA
CNPJ 47.276.317/0001-19 INSC. EST. 90957165-01
RUA SANTA CATARINA, 820
IVAIPORÃ-PR FONE: (43)3472-3400
studantil@hotmail.com



STUDANTIL ATACADO IVAIPORA LTDA
CNPJ 47.276.317/0001-19 INSC. EST. 90957165-01
RUA SANTA CATARINA, N°820
IVAIPORÃ - PR FONE (43)3472-3400
studantil@hotmail.com



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº. 1411 – Centro – Arapuã/PR CEP: 86.884-000 – Fone: 43 3444-1197

páginas- Características- Modelo: 17A- Obs: NÃO REMANUFATURADO				
CARTUCHO TONER 283 A COMPATIVEL NOVOS: Na cor Preta; Especificações de impressão: Cartuchos de impressão na cor: Preto Tecnologia de impressão: Laser Com Rendimento de 1600 páginas, impressão de qualidade e alto desempenho. Obs: NÃO REMANUFATURADO	20,00	UN	69,99	1.399,80
CARTUCHO DE TONER CF 210 A, COMPATIVEL NOVO, na cor Preta, Especificações de impressão: cartuchos de impressão Tecnologia de impressão: Laser Com Rendimento de 1600 páginas, impressão de qualidade e alto desempenho. Obs: NÃO REMANUFATURADO	25,00	UN	100,00	2.500,00
CARTUCHO DE TONER CF 211 A, COMPATIVEL NOVO, na cor ciano, Especificações de impressão: Cartuchos de impressão Tecnologia de impressão: Laser Com Rendimento de 1600 páginas, impressão de qualidade e alto desempenho. Obs: NÃO REMANUFATURADO	15,00	UN	100,00	1.500,00
CARTUCHO DE TONER CF 212 A	15,00	UN	100,00	1.500,00

IVAIPORÃ, 10/09/2024

PETERSON ROCHA DA SILVA
CPF: 103.160.389-11
RG: 12.783.125-4

STUDANTIL ATACADO IVAIPORA LTDA
CNPJ 47.276.317/0001-19 INSC. EST. 90957165-01
RUA SANTA CATARINA, 820
IVAIPORÃ-PR FONE (43)3472-3400
studantil@hotmail.com



STUDANTIL ATACADO IVAIPORA LTDA
CNPJ 47.276.317/0001-19 INSC. EST. 90957165-01
RUA SANTA CATARINA, N°820
IVAIPORÃ - PR FONE (43)3472-3400
studentil@hotmail.com



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

Estado do Paraná

CNPJ – 02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº. 1411 – Centro – Arapuã/PR CEP: 86.884-000 – Fone: 43 3444-1197

COMPATIVEL, NOVO, na cor yellon, Especificações de impressão: Cartuchos de impressão Tecnologia de impressão: Laser Com Rendimento de 1600 páginas, impressão de qualidade e alto desempenho. Obs: NÃO REMANUFATURADO				
CARTUCHO DE TONER CF 213, COMPATIVEL ,NOVO, na cor Magenta, Especificações de impressão: Cartuchos de impressão Tecnologia de impressão: Laser Com Rendimento de 1600 páginas, impressão de qualidade e alto desempenho. Obs: NÃO REMANUFATURADO	15,00	UN	100,00	1.500,00
VALOR TOTAL: R\$				40.139,26

IVAIPORÃ, 10/09/2024

PETERSON ROCHA DA SILVA

CPF: 103.160.389-11

RG: 12.783.125-4

STUDANTIL ATACADO IVAIPORA LTDA
CNPJ 47.276.317/0001-19 INSC. EST. 90957165-01
RUA SANTA CATARINA, 820
IVAIPORÃ-PR FONE (43)3472-3400
studentil@hotmail.com



RE: solicitação de ORÇAMENTO PREENCHIDO

De ARMARINHOS ANDIRÁ ARMARINHOS ANDIRA <armarinhosandira@hotmail.com>

Data Seg, 16/09/2024 15:17

Para Câmara Municipal de Arapuã <camaraarapua@hotmail.com>

 1 anexos (598 KB)

CAMARA ARAPUA.pdf;

Segue em anexo o orçamento solicitado.

Boa tarde Bruna

De: Câmara Municipal de Arapuã <camaraarapua@hotmail.com>

Enviado: sexta-feira, 13 de setembro de 2024 11:50

Para: armarinhos andira ARMARINHOS ANDIRA <armarinhosandira@hotmail.com>

Assunto: solicitação de ORÇAMENTO PREENCHIDO

BOM DIAA

GOSTARIA DE SABER SE JA FOI PREENCHIDO ORÇAMENTO REFERENTE A MATERIAIS DE EXPEDIENTES?

ATT: BRUNA,SETOR LICITAÇÕES

ARMARINHOS ANDIRÁ

COMERCIALDEARMARINHOS1000LTDA
CNPJ-814.092.819/0001-28 INSCR. EST. 65000920-74
AV-BRASIL Nº 1.120 IVAIPORÃ PARANACENTRO
ARMARINHOSANDIRA@HOTMAIL.COM



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

Estado do Paraná

CNPJ-02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº. 1411 – Centro – Arapuã/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43
3444-1197

Arapuã-PR, 26 de agosto de 2024.

Prezado Senhor:

Vimos através deste, solicitar Cotação de Preço para que possamos realizar processo de licitação visando à aquisição de aquisição de Material de Expediente para Custeio da Câmara Municipal de Arapuã.

Para tanto, solicitamos apontar o preço unitário e total do item, expressos em Real (R\$), em algarismo, devendo conter apenas duas casas após a vírgula, estar inclusos todos os custos, dentre estes, todas as despesas de pessoal, com frete, seguros, impostos, taxas, encargos e demais despesas indispensáveis ao fornecimento do objeto da presente licitação.

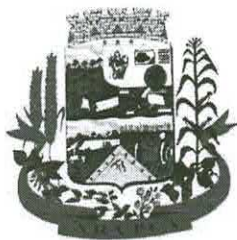
Segue em anexo, descrição do objeto.

Sem mais para o momento, antecipamos nossos votos de consideração e apreço.

Atenciosamente,

ARMARINHOS ANDIRÁ

COMERCIALDEARMARINHOS1000LTDA
CNPJ-814.092.819/0001-28 INSCR. EST. 65000920-74
AV-BRASIL Nº 1.120 IVAIPORÃ PARANACENTRO
ARMARINHOSANDIRA@HOTMAIL.COM



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÁ

Estado do Paraná

CNPJ-02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº. 1411 – Centro – Arapuá / Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43
3444-1197

Bruna Maise Clarode Matos
Assessora Contábil

Lote: 1 – MATERIAIS EXPEDIENTE				
Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço unitário	Preço total
PAPEL POSTITIVO MÉDIO 76MM X 102 MM Bloco com 100 fls. Marcas de referências: Tilibra/Off-Paper ou Marcas de qualidade igual ou superior	40,00	PCT	4,50	180,00
ALMOFADA PARA CARIMBONº 3 , material caixa plástico, material almofada esponja absorvente e revestida de tecido tamanho médio medindo 12 X 9 cm, cor azul, tipo não tintado. Marcas de referências: Pilot, Radex ou marcas de qualidade igual ou superior	1,00	UN	9,90	9,90
CAIXA ARQUIVO MORTO, MATERIAL PAPELÃO , dimensões 380 x 290 x 175mm cor parda, aplicação arquivamento de documentos COM 50 UNIDADES Marcas de referências: Tilibra ou Framo ou marcas de qualidade igual ou superior.	30	PCT	6,90	207,00

ARMARINHOS ANDIRÁ

COMERCIALDEARMARINHOS1000LTDA
CNPJ-814.092.819/0001-28 INSCR. EST. 65000920-74
AV-BRASIL Nº 1.120 IVAIPORÃ PARANACENTRO
ARMARINHOSANDIRA@HOTMAIL.COM



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÁ

Estado do Paraná

CNPJ-02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº. 1411 – Centro – Arapuá / Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43
3444-1197

CALCULADORA DE MESA , sem bobina, 12 dígitos, bateria, com visor LCD, teclas plásticas, com memória, cálculo de porcentagem, inversão de sinais, função gt, correção total, tamanho aproximado 117x143x 26 mm. Já deve vir com pilha. Marcas de referências: Tilibra ou Cisou marcas de qualidade igual ou superior.	6,00	UN	25,00	150,00
CLIPS METÁLICOS GRANDES Nº 2/0 500grs, produzido em arame galvanizado. Marca de referência: Clips New ou Marcas de qualidade igual ou superior.	10,00	CX	14,50	145,00
ESTILETE LARGO EMBORRACHADO: Em corpo plástico, com lâmina inoxidável estreita, medindo 9cm x 0,9 cm, graduável e com trava de segurança	3,00	UN	3,90	11,70
EXTRATOR DE GRAMPO Em aço inox, medindo aprox. 1,5cm de largura x 15 cm de comprimento. Marcas de referências: Chaparrão ou Marcas de qualidade igual ou superior.	6,00	UN	3,30	19,80
FITA DE SIVAPVC MARROM: 48x45. para uso em embalagens, caixas, fixação de cartazes, desaparece	10,00	UN	9,90	99,00

ARMARINHOS ANDIRÁ

COMERCIALDEARMARINHOS1000LTD
CNPJ-814.092.819/0001-28 INSCR. EST. 65000920-74
AV-BRASIL Nº 1.120 IVAIPORÃ PARANACENTRO
ARMARINHOSANDIRA@HOTMAIL.COM



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÁ

Estado do Paraná

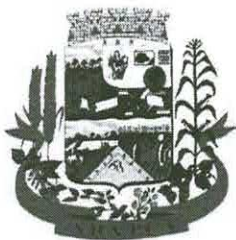
CNPJ-02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº. 1411 – Centro – Arapuá/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43
3444-1197

quando aplicada e permite escrita sobre fita.				
FITA ADESIVA LARGA TRANSPARENTE 48X45: para uso em embalagens, caixas fixação de cartazes, desaparece quando aplicada e permite escrita sobre fita.	10,00	UN	9,50	95,00
FITA CREPE BRANCA 4,8cm de largura por 50 metros de comprimento. Marcas de referências: Adelbras, 3M ou marcas de qualidade igual ou superior.	10,00	UN	21,00	210,00
GRAMPEADOR PARA PAPÉIS, grampo 26/6, apoio anatômico emborrachado, corpo em metal, depósito com face de segurança, base de borracha para não deslizar, grampeia até 25 folhas com grampo 26/6 e até 40 folhas com grampo 24/8. Marcas de referências: Cis, Faber Castell, Tilibra ou marcas de qualidade igual ou superior.	3,00	UN	7,50	22,50
PAPEL CARTÃO-CORES DIVERSAS Papel cartão 120g tam. A4	20,00	UN	1,70	34,00
PAPEL SULFITE A4 CAIXA COM 10 RESMAS: formato 210x297mm-75 g/m ² - ultra branco -, com 500 folhas.	25,00	CX	290,00	7.250,00
PAPEL VERGÊ A4-210mmx297mm 90g/m ² cora escolher pacote com 50	10,00	PCT	19,90	199,00

ARMARINHOS ANDIRÁ

COMERCIALDEARMARINHOS1000LTDA
CNPJ-814.092.819/0001-28 INSCR. EST. 65000920-74
AV-BRASIL Nº 1.120 IVAIPORÃ PARANACENTRO
ARMARINHOSANDIRA@HOTMAIL.COM



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

Estado do Paraná

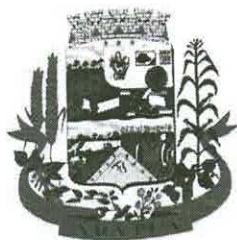
CNPJ-02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº 1411 – Centro – Arapuã / Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43
3444-1197

folhas.				
PASTA COM GRAMPOTRILHO EM METAL: medindo 235x325mm cora escolher	125,00	UN	2,60	325,00 X
PASTA ABA ELÁSTICA EM PAPELÃO : em cartão duplex, reforçado comilhós, para guarda documentos;	125,00	UN	2,80	350,00
PASTA SUSPENSAS ARMORIZADAS - CX COM 50 UNI Pasta suporte metálico componteira em plástico reforçado 36x24c/visor-caixa com 50 unidades .	2,00	CX	141,50	283,00
PASTA TRANSPARENTE COM ELÁSTICO: plástico fino com elástico: 100% reciclável, formato ofício. Tamanho: 235mmx350 (Mm)	110,00	UN	3,95	434,50
PISTOLA, PROFISSIONAL PARA COLA QUENTE DE DIAMENTO GROSSO (1/2), BIVOLT, 60 W, com botão liga e desliga, ponta em metal com isolante térmico	2,00	UN	67,50	135,00
REFIL DE COLA QUENTE GROSSO Refil medindo 1/2 COM 30CM	25,00	UN	55,00	1.375,00
TESOURA MULTIUSO 8 1/2-lâminas em aço inox-21cm - cabo atômico em polipropileno, aprovada pelo in metro.	5,00	UN	18,50	92,50
GRAMPOTRILHO PLÁSTICO injetado, em polipropileno preto, para arquivar para até 200 folhas, pacote com 50 unidades	7,00	PCT	2,95	20.65

ARMARINHOS ANDIRÁ

COMERCIALDEARMARINHOS1000LTDA
CNPJ-814.092.819/0001-28 INSCR. EST. 65000920-74
AV-BRASIL Nº 1.120 IVAIPORÃ PARANACENTRO
ARMARINHOSANDIRA@HOTMAIL.COM



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÁ

Estado do Paraná

CNPJ-02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº. 1411 – Centro – Arapuá / Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43
3444-1197

CLIPSMETÁLICOSGRANDENº4/0 100unidades, produzidocomarame galvanizado. Marca de referência: Clips New ou Marcasdequalidadeigualousuperior.	7,00	CX	14,50	101,50
CANETAESFEROGRÁFICAescrita média azul, preta e vermelha - sextavada-comsuspiro-bicodemetal amarelo-com aprovação noinmetro- cx c/ 50 un - 1ª linha	5,00	CX	49,90	249,50
FITA ADESIVA, podecortarfacilmente com as mãos, desenrolamento leve, com medida 12x65m, para uso de embalagens	25,00	UN	3,50	87,50
ENVELOPEGRANDEA4KRAFIT. 24X34 CX COM 250 UNID	3,00	CX	113,00	339,00
ENVELOPEAMARELOURO24,2 X33,6CM A4	160,0 0	UN	0,70	112,00
PASTAARQUIVOAZEMCARTÃO REVESTIDO, emcartãorevestidoem polipropileno, com ferragem e olhal níquelado, 4 argolas, tamanho aproximado de 26x32,5cm e5 cm de largura	20,00	UN	22,50	450,00
PENDRIVE16GBORIGINAL DESEMPENHO RAPIDO: o designe compactoesemtampacom estrutura metálica, desempenhorápidousb3.1, garantetransferênciadados, como vídeos, músicas, fotos	6,00	UN	39,90	239,40
PINCELATÔMICOcoresazul, pretae	20,00	UN	4,70	94,00

ARMARINHOS ANDIRÁ

COMERCIALDEARMARINHOS1000LTDA
CNPJ-814.092.819/0001-28 INSCR. EST. 65000920-74
AV-BRASIL Nº 1.120 IVAIPORÃ PARANACENTRO
ARMARINHOSANDIRA@HOTMAIL.COM



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

Estado do Paraná

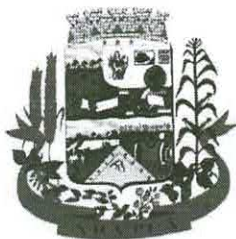
CNPJ-02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº. 1411 – Centro – Arapuã/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43
3444-1197

vermelho com tinta à base de álcool, recarregável, ponta chanfrada com aproximadamente 4mm, largura da escrita 2,0 a 8,0 mm aproximadamente.				
CANETA TIPO MARCA TEXTO:: material plástico, tipo postas facetadas, cores fluorescentes: tipo não recarregável, características adicionais traço 1 a 4 mm à base de água, cores a escolher.	30,00	UN	3,95	118,50
RÉGUA: EM ACRÍLICO, ALTA RESISTÊNCIA, 30 CM	5,00	UN	3,50	17,50
CADERNO DE ANOTAÇÕES: CAPA DURA, 100 FOLHAS	7,00	UN	10,90	76,30
LIVRO PROTOCOLO DE CORRESPONDÊNCIAS: COM CAPA DURA, 100 FOLHAS	3,00	UN	29,50	88,50
BOBINA TÉRMICA PARA RELÓGIO PONTO COM 4 BOBINAS DENTRO, DE LATA LEGÍVEL EM IMPRESSÃO, ALTA QUALIDADE DE DURABILIDADE, INDICADA PARA RELÓGIO MARCAÇÃO DE PONTO COM DIMENSÃO: 57X300	4,00	CX	161,40	161,40
GRAMPO PARA GRAMPEADOR: tipo cobreado cx/5000 unidades-	10,00	CX	6,90	69,00
PASTA TRANSPARENTE FINA COM ELÁSTICO plástico fina com elástico: 100% reciclável, formato ofício, Tamanho: 235mmx350 (Mm)	20,00	UN	3,95	79,00
PERFURADOR DE PAPEL	2,00	UN	151,00	302,00

ARMARINHOS ANDIRÁ

COMERCIALDEARMARINHOS1000LTDA
CNPJ-814.092.819/0001-28 INSCR. EST. 65000920-74
AV-BRASILNº 1.120 IVAIPORÃPARANACENTRO
ARMARINHOSANDIRA@HOTMAIL.COM



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÁ

Estado do Paraná

CNPJ-02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº. 1411 – Centro – Arapuá/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43
3444-1197

PROFISSIONAL CAPACIDADE DE 100 FOLHAS de mesa, 02 furos, estruturada de metal, capacidade mínima de 100 folhas.				
Kit com 200 unidade de capa e contracapa para encadernação em papel A4 CAPA: com PP0, 30mm A4 transparente cor cristal na parte (frente), contendo 100 unidades no pacote CONTRA CAPA: para encadernação PP0, 30mm A4 Preta (Fundo) contendo 100 unidades no pacote. • Material: Polipropileno Espessura: 0.3 mm • Largura x Comprimento: 29.7cm x 21 cm	2,00	PCT	119,50	239,00
ESPIRAL PLÁSTICO PRETO PARA ENCADENAÇÃO CAPACIDADE DE ATE 50 FOLHAS	3,00	PCT	49,00	147,00
CARTUCHO DE TONER COMPATÍVEL CF258X NOVO: Especificações de impressão: Cartuchos de impressão cor: Preto Tecnologia de impressão: Laser Com rendimento de 1600 páginas, impressão de qualidade e alto desempenho. Obs: NÃO REMANUFATURADO	15,00	UN	163,00	2.445,00
CARTUCHO DE TONER COMPATÍVEL 217 ANOVO: Especificações: - Cordesuprimentos	30,00	UN	163,00	4.890,00

ARMARINHOS ANDIRÁ

COMERCIALDEARMARINHOS1000LTDA
CNPJ-814.092.819/0001-28 INSCR. EST. 65000920-74
AV-BRASIL Nº 1.120 IVAIPORÃ PARANACENTRO
ARMARINHOSANDIRA@HOTMAIL.COM



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

Estado do Paraná

CNPJ-02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº. 1411 – Centro – Arapuã/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43
3444-1197

de impressão: Preto- Tecnologia de impressão: Laser- Rendimento de páginas (preto e branco): 1.600 páginas- Características- Modelo: 17A- Obs: NÃO REMANUFATURADO				
CARTUCHO TONER 283A COMPATÍVEL NOVOS: Nacor Preta; Especificações de impressão: Cartuchos de impressão nacor: Preto Tecnologia de impressão: Laser Com Rendimento de 1600 páginas, impressão de qualidade e alto desempenho. Obs: NÃO REMANUFATURADO	20,00	UN	66,00	1.320,00
CARTUCHO DE TONER CF210A, COMPATÍVEL NOVO, nacor Preta, Especificações de impressão: cartuchos de impressão Tecnologia de impressão: Laser Com Rendimento de 1600 páginas, impressão de qualidade e alto desempenho. Obs: NÃO REMANUFATURADO	25,00	UN	108,00	2.700,00
CARTUCHO DE TONER CF211A, COMPATÍVEL NOVO, nacor ciano, Especificações de impressão: Cartuchos de impressão Tecnologia de impressão: Laser Com Rendimento de 1600 páginas, impressão de qualidade e alto desempenho.	15,00	UN	108,00	1.620,00

ARMARINHOS ANDIRÁ

COMERCIALDEARMARINHOS1000LTDA
CNPJ-814.092.819/0001-28 INSCR.EST.65000920-74
AV-BRASILNº 1.120 IVAIPORÃPARANACENTRO
ARMARINHOSANDIRA@HOTMAIL.COM



CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPUÁ

Estado do Paraná

CNPJ-02.001.48/0001-41

Rua José Constantino dos Santos, nº. 1411 – Centro – Arapuá/Pr CEP: 86.884-000 – Fone: 43
3444-1197

Obs: NÃO REMANUFATURADO				
CARTUCHO DE TONER CF212A COMPATÍVEL, NOVO, na cor amarelo, Especificações de impressão: Cartuchos de impressão Tecnologia de impressão: Laser Com rendimento de 1600 páginas, impressão de qualidade e alto desempenho. Obs: NÃO REMANUFATURADO	15,00	UN	109,80	1.647,00
CARTUCHO DE TONER CF213, COMPATÍVEL, NOVO, na cor magenta, Especificações de impressão: Cartuchos de impressão Tecnologia de impressão: Laser Com rendimento de 1600 páginas, impressão de qualidade e alto desempenho. Obs: NÃO REMANUFATURADO	15,00	UN	109,80	1.647,00
VALOR TOTAL: R\$ 30.888,65				

Local: IVAIPORÃ data 12 DE SETEMBRO ano 2024

Valor do lote: R\$30.888,65 – TRINTA MIL OITOCENTOS E OITENTA E OITO REAIS E SESSENTA CINCO CENTAVOS.

30
B

 Outlook

RE: ORÇAMENTO MATERIAIS EXPEDIENTE 2024 DISPENSA ELETRÔNICA

De Cecilia Crocetta Schraiber <cicacrocetta@hotmail.com>

Data Qua, 18/09/2024 15:29

Para Câmara Municipal de Arapuã <camaraarapua@hotmail.com>

 1 anexos (352 KB)

CAMARA ARAPUA EXPEDIENTE.pdf;

OI BOA TARDE.
SEGUE COTAÇÃO DE PREÇOS


ATT.
CECILIA

De: Câmara Municipal de Arapuã <camaraarapua@hotmail.com>

Enviado: segunda-feira, 9 de setembro de 2024 14:38

Para: Cecilia Crocetta Schraiber <cicacrocetta@hotmail.com>

Assunto: ORÇAMENTO MATERIAIS EXPEDIENTE 2024 DISPENSA ELETRÔNICA

BOA TARDEE SEGUE ORÇAMENTO A SER PREENCHIDO PELA SUA EMPRESA;

PEÇO POR FAVOR QUE ACUSE RECEBIMENTO DESSE EMAIL, POR FAVOR,ENVIE O ORÇAMENTO PREENCHIDO PELO EMAIL MESMO;


ATT: BRUNA,SETOR LICITAÇÕES CÂMARA ARAPUÃ